



Утверждаю:

Директор

Е.А.Баршис

Введено в действие

Приказом № 191 /ОД от 27.08, 2025

ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
РОМОДАНОВСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ШКОЛЫ АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Содержание:

№ п/п	Содержание	Страницы
1	Содержание	2
3	План методической деятельности, работа по подготовке к ГИА, работа с учащимися, педкадрами, КТД, профилактическая работа (по месяцам)	3-48
3.1	Август	3-5
3.2	Сентябрь	6-11
3.3	Октябрь	12-17
3.4	Ноябрь	17-21
3.5	Декабрь	22-26
3.6	Январь	26-30
3.7	Февраль	30-33
3.8	Март	34-37
3.9	Апрель	38-41
3.10	Май	41-46
3.11	Июнь	46-48
4	План внутришкольного контроля	49-65
4.1	Август	49-50
4.2	Сентябрь	50-51
4.3	Октябрь	51-53
4.4	Ноябрь	53-55
4.5	Декабрь	55-56
4.6	Январь	56-58
4.7	Февраль	58-59
4.8	Март	60-62
4.9	Апрель	62-64
4.10	Май	64-65
5	План ВСОКО	66-83

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РАБОТА ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА, РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ, ПЕДКАДРАМИ, КТД,
ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА (ПО МЕСЯЦАМ)**

Август

Направление в работе	Разделы	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Примечания / отметка о выполнении
Пед.совет		«Анализ итогов 2024/25 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2025/26 учебном году» О выборах секретаря педагогического совета на новый учебный год Анализ результативности образовательной деятельности в 2024/25 учебном году. Развитие суверенной национальной системы образования (на основании письма Минпросвещения от 26.05.2025 № ИШ-1245/02 «О проведении Всероссийского совещания и августовских совещаний»): • региональные программы развития образования как механизм реализации Стратегии развития образования в регионе; • реализация единой модели профориентации в школе, навигация школьников на рынке труда; • профессиональный рост педагогов и повышение престижа профессии; • дебюрократизация процессов, сокращение внутренней отчетности и развитие безопасных цифровых решений в образовании. Утверждение изменений в ООП уровней образования в соответствии с изменениями ФГОС и ФОП. Утверждение плана работы школы на 2025/26 учебный год. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Кадровые вопросы на новый учебный год. Тарификация. Организация подвоза учащихся. Сопровождение. Инструктаж. Организация горячего питания. Об организованном начале нового учебного года. Соблюдение СП. Обеспечение безопасности на период проведения праздника День знаний. Организация дежурства в школе.	Завуч, ЗДВР Директор Ответственные	27.08	

	Комплектование дошкольных групп , 1 и 10 классов. Предварительное комплектование. Трудоустройство выпускников.				
Совещание при директоре	« Об организации работы на новый учебный год» Готовность к новому учебному году. Выполнение требований СП. Санитарное состояние кабинетов, проверка документов по ТБ, наличие актов. Антитеррористическая и антикоррупционная безопасность в ОУ: организационно-профилактические мероприятия.		Ответственный по ОТ Администрация учитель ОБЖ	01.08	
Общее собрание работников	Техника безопасности, противопожарные мероприятия. Охрана труда в ОУ. Организация учебно-воспитательного процесса, распределение функциональных обязанностей, график работы, режим работы. О назначении ответственных.		Ответственный по ОТ Директор	27.08	
Совещание школьного методического совета	Анализ методической работы за прошедший год. Приоритетные задачи методической работы в 2025-2026 учебном году; организация методической работы. Согласование и подготовка к утверждению рабочих учебных программ по предметам, учебным курсам, планов работы методических объединений, обсуждение плана методической работы школы.		Завуч	25.08	
ШМО учителей - предметников	Рассмотрение рабочих программ, учебных курсов. Планирование работы на новый учебный год.		Рук. МО	До 25.08	
ШМО классных руководителей	Рассмотрение программ внеурочной деятельности		ЗДВР	До 25.08	
Информатизация	Работа в системе ЭО (Делопроизводство, Моя школа) Развитие школьного сайта: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей		Ответственный администратор	В течении месяца	
ФГОС НОО, ООО, СОО	Согласование расписания внеурочной деятельности.		ЗДВР	29.08	
Работа с пед.кадрами	Повышение квалификации	Перспективное планирование повышения квалификации педагогов на начало учебного года.	Завуч	До 02.09	
	Аттестация	Перспективное планирование аттестации педагогов на начало учебного года.	Завуч	До 02.09	

Общешкольные мероприятия Работа с учащимися Месячники, акции	Нравственность				
	Патриотизм	Акция «День государственного флага России»	Педагог-организатор	22.08	
	Безопасный образ жизни	Акция «Внимание – дети!»	ЗДВР, п\о, кл. руководители	с 29.08	
	Правовое воспитание, профилактика правонарушение и беспризорности				
	Профилактика ЗОЖ, алкогольной и наркотической зависимости				
	Трудовое воспитание и профессиональная ориентация				
	Антикоррупционное воспитание	Просмотр видеороликов по противодействию поборам в образовательных организациях, подготовленных пресс-службой МО и Н РТ	ЗДВР	В течение года	
	Профилактика суицидального поведения	Консультирование педагогов, классных руководителей, родителей (опекунов), воспитателей, учащихся по вопросам, связанным суицидальным поведением детей и подростков.	Психологи ППС	В течение года	
Спортивно-массовая работа (ГТО)	Сбор информации о допуске учащихся к сдаче норм ГТО		ЗДВР	До 1.09	
Конкурсы					
Работа с родителями					
Работа по профилактике экстремизма и терроризма					

Сентябрь

Направление в работе	Разделы	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Примеч. / отметка о выполн.
Планерка		Решение текущих вопросов. Планирование работы на неделю	Администрация	Еженедельно, понедельник 8.00	
Пед.совет		«Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования» Внешние и внутренние оценочные процедуры как инструмент мониторинга качества образования. Единый подход к использованию результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур письмо Минпросвещения от 05.06.2025 № ОК-1656/03). Что говорят результаты внешних и внутренних оценочных процедур о качестве образования в школе. Анализ результатов внешних и внутренних диагностик. Дорожная карта по результатам анализа результатов оценочных процедур: мероприятия для повышения качества образования Проблема объективности оценки. Пути повышения объективности оценивания. Применение кодификаторов требований к предметным результатам из ФОП для разработки оценочных материалов. Опыт применения кодификаторов. Как новые инструменты помогут повысить объективность внутренних оценочных процедур. Принятие решения о реализации «дорожной карты» и применении инструментов объективного оценивания при проведении внутренних оценочных процедур	Директор школы ЗДУВР	9.09	
Совещание при директоре		Организация внеурочной деятельности обучающихся. Организация деятельности учащихся. Разное	ЗДВР	09.09	
Общее собрание работников					
Совещание школьного методического совета		Реализация обновленных федеральных образовательных программ : методическое сопровождение учителей Школьный тур предметных олимпиад.	Завуч школы	23.09	
МО учителей-		Рассмотрение материалов стартовой диагностики и оценки предметных	Руководители	1 неделя	

предметников	результатов (входной контроль)		МО		
ШМО классных руководителей	«Целеполагание и содержание воспитательной работы с учащимися на 2025-2026 учебный год»		ЗДВР	2 неделя	
Информатизация	Изменение состава команды по информатизации. Отражение деятельности в сетевых сообществах (VK) Система «Моя школа» , Сайт ЭО		Учитель информатики Администратор	1 неделя В теч.месяца	
Работа по подготовке к ГИА	Организационно-методическая работа	Приказ о назначении ответственного за создание базы данных. Создание перечня учебной литературы и материалов подготовки к ГИА-2025. Обновление информации на сайте школы: «Государственная итоговая аттестация», информационного стенда «Готовимся к ГИА». Подготовка графика проведения консультаций и дополнительных занятий. Утверждение графика проведения тренировочных тестирований. Сбор копий паспортов для создания базы данных. Определение и создание «группы риска» по каждому учебному предмету	Директор Учителя-предметники Завуч Завуч Директор Классные руководители. Учителя-предметники	В течение месяца	
	Работа с учащимися	Сбор информации о предварительном выборе предметов для государственной итоговой аттестации Информационно- разъяснительная работа по вопросам подготовки к ГИА: - знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА, -порядок проведения государственной (итоговой) аттестации, - КИМы, официальные сайты ЕГЭ, ОГЭ - Использование Интернет-технологий при подготовке к ГИА. Информационная работа по вопросам написания итогового сочинения выпускниками 11 классов	Завуч Учителя-предметники Учитель рус.языка Администрация	В течение месяца	
	Работа с родителями	Индивидуальные консультации родителей Знакомство с организацией работы по подготовке к ГИА	Классный руководитель	В течение	

		(род.собрание)		месяца	
	Работа с педагогическим коллективом	Информирование о документах ФИПИ по содержанию КИМ Работа с классными руководителями выпускных классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся».	Директор, завуч	В течение месяца	
ФГОС	Работа с учащимися	Стартовая диагностика	Администрация	4 неделя	
	Работа с педагогами	Участие в семинарах муниципального, республиканского уровня по вопросам реализации ФГОС. Взаимодействие учителей школы по обсуждению вопросов ФГОС, обмен опытом.	Учителя	По мере проведения семинаров	
	Работа с родителями	Консультирование в вопросах организации обучения по ФГОС	Администрация Учителя	Постоянно	
Работа с учащимися	Олимпиады	Выявление способных учащихся для занятия с ними по предметам.	Завуч Учителя-предметники	1-2 неделя	
	Конкурсы	Школьный тур Всероссийской олимпиады школьников	Администрация, учителя-предметники	По графику	
Работа с пед.кадрами	Повышение квалификации:	Прохождение курсов повышения квалификации. Анкетирование кандидатов на курсы повышения квалификации в системе ЭО РТ	Педагоги школы	По плану	
	Аттестация	Подготовка аттестационных материалов.	Завуч, педагоги	В течение месяца	
	Преемственность				
	Распространение опыта	Участие в профессиональных конкурсах. Публикации.	Педагоги школы	Постоянно	
Общешкольные мероприятия Работа с учащимися Месячники, акции	Нравственность	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	ЗДВР, п\о	1.09	
	Патриотизм	Операция «Забота»	Кл. руковод.	4 неделя	
	Безопасный образ жизни	Организация бесед по правилам дорожного движения с детьми, имеющими велосипеды.	Классные руководители	В течение месяца	

			члены ОП		
		День солидарности в борьбе с терроризмом (линейка памяти о трагедии в Беслане)	ЗДВР, п\о	3.09	
		Проведение «Неделя дорожной безопасности»	П/о, члены отряда ЮИД	2 неделя	
		Акции в рамках Месячника безопасности	ЗДВР, п\о, кл. руководители	Август-сентябрь	
		Книжная выставка по безопасности «В мире безопасности»	Библиотекарь	В течение месяца	
	Правовое воспитание, профилактика правонарушений и беспризорности	В поисках своего призвания (выборы актива классов)	Кл. рук-ли 1-11 классов	До 11.09	
		Сбор совета обучающихся по поводу переизбрания членов центров. Знакомство с кандидатами в президенты (выборы школьного ученического самоуправления)	Педагог-организатор	1 неделя	
		Сбор совета обучающихся. Выборы президента школы.	Педагог-организатор	2 неделя	
		Сбор совета обучающихся. Перевыборы Отряда ППН.	ЗДВР, педагог-организатор	1 неделя	
	Профилактика ЗОЖ, алкогольной и наркотической зависимости	День здоровья	Кл. рук. Уч. Физ-ры	2 неделя	
	Трудовое воспитание и профессиональная ориентация	Организация «трудовых десантов»	Учителя технологии	В течение месяца	
		Уборка Памятника павшим воинам	Руководитель клуба «Рубеж»	В течение месяца	
	Антикоррупционное воспитание	Урок окружающего мира «Права и обязанности гражданина»	Классный руководитель 4 класса	В течение месяца	
		Классный час «Доступность образования»	Классный руководитель 8 класса	В течение месяца	
	Профилактика	Выявление социально-неблагополучных семей.	Классные	3 неделя	

	суицидального поведения	Организация обследования условий жизни детей из этих семей.	руководители		
		Повсеместное привлечение учащихся «группы риска» в соответствии с их интересами и способностями ко всей внеклассной работе и мероприятиям (кружки, секции, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность, акции, конкурсы и т.п.).	Заместители директора по УВР, ВР	В течение года	
		Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди учащихся. Пресечение всех случаев неуставных отношений.	Администрация школы	В течение года	
		Незамедлительное сообщение в ПДН, КДН, (отдел опеки) о фактах насилия над ребёнком со стороны родителей или других взрослых лиц.	Администрация школы	В течение года	
Профилактическая работа	Составление банка данных семей учащихся школы.		ЗДВР	До 15 сентября	
	Создание Совета и отряда профилактики с обсуждением плана работы		Здвр, педагог организатор, актив школы	До 15 сентября	
	Составление плана совместных профилактических мероприятий ПДН ОВД		ЗДВР	2 неделя	
	Составление информационно статистического отчета для ПДН		ЗДВР	До 15 сентября	
	Акция «Внимание подросток»		ЗДВР Классные руководители	3 неделя	
	Обновление базы данных детей группы риска		ЗДВР	2 неделя	
	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительного образования (в том числе о состоящих на разных формах учета)		ЗДВР	В течение месяца	
Спортивно-массовая работа (ГТО)	День здоровья		Кл. рук. Уч. Физ-ры	3 неделя	
	Кросс нации		Учителя физкультуры	2 неделя	
	Сессия ГТО		Учителя физкультуры Классные	4 неделя	

		руководители		
	Обновить информационный стенд по ВФСК, в целях информирования всех участников образовательного процесса о проводящихся мероприятиях по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	ЗДВР учитель физкультуры	1 неделя	
Конкурсы	Внутришкольный конкурс «Мой классный уголок»	Культ- мас комиссия	До 30.09	
Работа с родителями	Собрание по теме «Организация учебно-воспитательной деятельности в ОУ на новый учебный год»	ЗДВР	1 неделя	
	Ознакомление родителей с расписанием работы объединений ДО.	Классные руководители, педагоги д/о	До 10 сентября	
	Ознакомление родителей с Правилами для учащихся	Классные руководители	В течение месяца	
Работа по профилактике экстремизма и терроризма	Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала образовательного учреждения и обучающихся навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта	Администрация Учитель ОБЖ	1 неделя	
	Информационная линейка ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом «Трагедия Беслана»	Педагог организатор	3.09	
	Выпуск листовок, памяток по обеспечению безопасности жизни	Педагог организатор	3 неделя	
	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по профилактике правонарушений, противодействию терроризму и экстремизму.	ЗДВР	3 неделя	
	Установка и проверка контент-фильтров в компьютерной сети школы	Учитель информатики	2 неделя	
	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. Организация пропускного режима и контроля.	Администрация	Ежедневно	
	Дежурство педагогов и администрации школы	Администрация	Ежедневно	
	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений	Сторожа	Ежедневно	

Октябрь

Направление в работе	Разделы	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Примечания / отметка о выполнении
Планерка	Решение текущих вопросов. Планирование работы на неделю		Администрация	Еженедельно, понедельник 8.00	
Пед.совет	«Формирование функциональной грамотности в 2025/26 учебном году» Формирование функциональной грамотности как приоритетная задача современного образования. Целевые ориентиры и задачи школы по формированию функциональной грамотности в 2025/26 учебном году. Цифровая грамотность как гарантия информационной безопасности школьников. Формирование и оценка цифровой грамотности учеников. Читательская грамотность как основа достижения предметных результатов ООП. Работа с текстом на уроках по всем учебным предметам. Зависимость степени развития функциональной грамотности педагога на формирование функциональной грамотности ученика. Что необходимо сделать, чтобы развивать функциональную грамотность учеников и выполнить требования ФГОС и ФОП. Итоги успеваемости и движения учащихся за 1 четверть. Выполнение программ по предметам за 1 четверть. План мероприятий на осенние каникулы. Итоги ВШК.		Директор ЗДУВР ЗДВР	25.10	
Совещание при директоре	Система профилактической работы в школе. Работа с трудными детьми и их родителями. Безопасность в школе.		Директор ЗДУВР ЗДВР	7.10	
Общее собрание работников					
Совещание при завуче	Аттестация педагогов в 2025-2026 учебном году. Выступление из опыта работы (круглый стол, открытый урок) по инновационной деятельности аттестующих педагогов.		Завуч	4 неделя	

	О подготовке к итоговым проектам.				
МО учителей предметников	Работа по плану МО.		Рук.МО	В течение месяца	
ШМО классных руководителей	«Изучение профессиональных достижений педагогов» - Презентация опыта работы классных руководителей, завершивших работу по воспитательной теме.		ЗДВР	2 неделя	
Информатизация	Развитие школьного сайта: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей Отражение деятельности в сетевых сообществах (VK) «Моя школа»		Администратор	В течение месяца	
Работа по подготовке к ГИА	Организационно-методическая работа	Оформление информационного стенда "Готовимся к ГИА " (в течение года по мере поступления инф). Формирование базы данных выпускников школы	Завуч Учителя - предметники	В течение месяца	
	Нормативные документы	Демоверсии, спецификации, кодификаторы ЕГЭ, ОГЭ. http://fipi.ru/ege/oge Изучение Методических рекомендаций по итоговому сочинению (изложению). http://fipi.ru/about/news/metodicheskie-rekomendacii-po-itogovomu-sochineniyu-izlozheniyu Изучение материалов по итоговому сочинению для выпускников организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования. http://fipi.ru/ege-i-gve-11/itogovoe-sochinenie	Кл. руководитель, завуч Учитель русского языка	В течение месяца	
	Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование. Информационная – разъяснительная работа по вопросам организации и проведения ГИА Проведение тренировочных тестирований в школе по графику. Занятия по графику.	Учителя-предметники Кл.руководители Администрация Учителя-предметники	В течение месяца	
	Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ и ГИА. Анализ результатов пробных тестирований, работа с	Администрация учителя-предметники	В течение месяца	

		родителями учащихся «группы риска».			
	Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ОГЭ и ЕГЭ.	Завуч Классные руководители	В течение месяца	
ФГОС	Работа с учащимися	Выбор тем итоговых проектов учащимися школы	Руководитель проекта завуч	1-2 неделя	
	Работа с педагогами	Методическое обеспечение внеурочной деятельности. Посещение занятий в начальных классах	ЗДВР	3 неделя	
Работа с учащимися	Организация работы со способными и слабоуспевающими учениками	Проведение занятий. Подготовка к конкурсам, олимпиадам, предметная подготовка. Проведение школьного тура предметных олимпиад. Участие в научно-практических конференциях , конкурсах разного уровня	Учителя-предметники	В течение года	
Работа с пед.кадрами	Повышение квалификации:	Курсовая подготовка педагогов.	Педагоги Завуч	Согласно графика	
	Аттестация	Оформление аттестационных документов.	Завуч.	В течение месяца	
	Распространение опыта	Участие в профессиональных конкурсах. Публикации. Подготовка к конкурсу «Учитель года»	Педагоги школы Завуч, педагоги	Постоянно	
	Работа по теме школы	Обобщение опыта по итогам работы над методической темой (выступления на ШМС)	Администрация, педагоги	3 неделя	
		Посещение уроков в 1 классе. Рекомендации.	Администрация	4 неделя	
Общешкольные мероприятия Работа с учащимися месячники, акции	Нравственность	День пожилого человека	Педагог-организатор	1.10	
		День учителя	ЗДВР, п/о	4.10	
		Месячник школьных библиотек	Библиотекарь	В течение месяца	
		Определение уровня воспитанности	ЗДВР, классные руководители	3 неделя	

	Патриотизм	Парламентский урок	Учитель истории	В течение месяца	
	Безопасный образ жизни	Выпуск агитационных листовок по формированию безопасного образа жизни	Классные руководители	С 13 октября	
	Правовое воспитание, профилактика правонарушение и беспризорности	Праздник урожая (2-6 классы) Осенний бал (7-11 классы)	ПО Центр культуры и отдыха	2 неделя октября	
		Беседа с учащимися начальных классов «Права и обязанности школьников»	ПО	4 неделя октября	
	Профилактика ЗОЖ, алкогольной и наркотической зависимости	Подготовка к соревнованиям ШВЛ	Учитель физкультуры	В течение месяца	
	Трудовое воспитание и профессиональная ориентация	Посещение предприятий и организаций района	Классные руководители 8-11 класса	В течение месяца	
		День самоуправления	ПО	4.10	
		Шефство над пожилыми и одинокими людьми	ПО, Волонтерское движение «Добрые сердца»	В течение месяца	
		Уборка Памятника павшим воинам	Руководитель клуба «Рубеж»	В течение месяца	
	Антикоррупционное воспитание	Классный час «Устраиваемся на хорошую работу»	Классный руководитель 9 класса	В течение месяца	
		Урок окружающего мира «Семейный бюджет»	Учитель начальных классов (3 кл)	В течение месяца	
	Профилактика суицидального поведения	Психологическое консультирование педагогов, классных руководителей, родителей (опекунов), воспитателей, учащихся по вопросам, связанным суицидальным поведением детей и подростков.	ППС	В течение года	

		Повсеместное привлечение учащихся «группы риска» в соответствии с их интересами и способностями ко всей внеклассной работе и мероприятиям (кружки, секции, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность, акции, конкурсы и т.п.).	Заместители директора по УВР, ВР	В течение года	
		Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди учащихся. Пресечение всех случаев неуставных отношений.	Администрация школы	В течение года	
		Незамедлительное сообщение в ПДН,КДН, (отдел опеки) о фактах насилия над ребёнком со стороны родителей или других взрослых лиц.	Администрация школы	В течение года	
Профилактическая работа	Выявление семей, оказавшихся в социально-опасном положении		Классные руководители. Совет профилактики	В течение месяца	
Спортивно-массовая работа (ГТО)	Выступление на родительском всеобуче по результатам сдачи норм ГТО.		ЗДВР	4 неделя	
	Спортивные соревнования. Мини футбол.		Учителя физкультуры	В течение месяца	
	Сессия ГТО.		Учителя физкультуры Классные руководители	1 неделя	
Конкурсы	Участие в конкурсе «Коррупции нет!»		Учитель литер.	В течение месяца	
	Выставка рисунков «Мои любимые дедушка и бабушка»		Педагог-организатор	1.10	
Работа с родителями	Родительский всеобуч для родителей 2-4 класса «Общение родителей с детьми младшего школьного возраста»		Кл руководит 2 класса	В течение месяца	
	Родительский всеобуч для родителей 9-11 классов «Жизненные сценарии наших детей. Профессиональная ориентация старшеклассников.»		Классный руководитель 11 класса	В течение месяца	
Работа по	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по		Учитель	В течение	

профилактике экстремизма и терроризма	противодействию терроризму и экстремизму	обществознания	месяца	
	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.	Администрация	Ежедневно	
	Организация пропускного режима и контроля.			
	Дежурство педагогов и администрации школы	Администрация	Ежедневно	
	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений	Сторожа	Ежедневно	

Ноябрь

Направление в работе	Разделы	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Примечания / отметка о выполнении
Планерка	Решение текущих вопросов. Планирование работы на неделю		Администрация	Еженедельно, понедельник 8.00	
Пед.совет					
Совещание при директоре	1.«Организация профориентационной работы в 2025/26 учебном году» Новые направления в реализации Единой модели профориентации: профессиональные пробы и навигация школьников на рынке труда региона. Региональные и территориальные профориентационные программы. Потребности современного рынка труда: как учесть в профориентационной работе классного руководителя. Лучшие практики организации профессиональных проб в регионе. Презентация плана проведения профессиональных проб в 2025/26 учебном году. 2. Организация работы по подготовке к ГИА. О работе со способными детьми. Итоги школьного тура предметных олимпиад. 3. Результаты инвентаризации		ЗДВР ЗДУВР Директор школы	18.11	
Общее собрание работников					
Совещание школьного методического	«Функциональная грамотность в контексте ФГОС ООО и СОО содержательные и методические ориентиры» Организация работы по подготовке учащихся к муниципальному этапу		Завуч	11 .11	

совета	Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к закрытию Года (планирование проведения мероприятия)				
ШМО учителей предметников	Работа по плану МО. Эффективность проведения школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников.		Рук.МО	В течение месяца	
ШМО классных руководителей	Формирование коллектива через индивидуальный подход к личности каждого ребенка		ЗДВР	2 неделя	
Информатизация	Развитие школьного сайта: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей Отражение деятельности в сетевых сообществах (VK)		Администратор	В течение месяца	
Работа по подготовке к ГИА	Организационно-методическая работа	Изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников. Изучение спецификации демонстрационного варианта. Мониторинг тренировочных тестирований. Подготовка базы данных по учащимся школы.	Администрация Учителя – предметники Завуч	В течение месяца	
	Работа с учащимися	Проведение тренировочных тестирований по графику Организация работы по графику подготовки к ГИА Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА Формирование базы данных учащихся 11 класса Организация работы осеннего профильного лагеря Пробное итоговое сочинение в 11 классе.	Учителя-предметники, завуч Учителя-предметники Завуч, кл.руководитель Администрация, учителя-предметники Завуч, учитель русского языка	В течение месяца	
	Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА Вопросы о подготовке к ГИА на общешкольном собрании.	Классный руководитель Администрация	В течение месяца	
	Работа с педагогическим	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ГИА.	Директор, завуч	В течение месяца	

	коллективом	Заседание методических объединений. Вопросы для обсуждения: - результаты пробных тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ, выработка рекомендаций по ликвидации пробелов, -обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности.			
ФГОС	Работа с родителями	Проведение родительского собрания 9,11 класс Результаты подготовки к ГИА	Кл. рук.	В течение месяца	
Работа с учащимися	Организация работы со способными и слабоуспевающими учениками	Проведение занятий Подготовка к конкурсам, олимпиадам, предметная подготовка. Участие в муниципальном этапе предметных олимпиад. Участие в конкурсах «КИТ», «МУРАВЕЙ», РУССКИЙ МЕДВЕЖОНОК»	Учителя-предметники	Постоянно, согласно графика	
Работа с пед.кадрами	Повышение квалификации:	Курсовая подготовка педагогов. Подача заявления на повышение квалификации в системе ЭО на 2026 год	Педагоги школы	Постоянно Согласно сроков	
	Аттестация	Проведение заседания аттестационной комиссии на СЗД	Члены комиссии	1 неделя	
	Преемственность	Взаимопосещение уроков и занятий в 5 классе	Учителя нач. классов, педагоги Завуч	2 неделя	
	Распространение опыта работы	Участие в профессиональных конкурсах. Публикации. Участие в семинарах. Подготовка к конкурсу «Учитель года»	Педагоги школы	Постоянно	
Работа по теме школы	Предметная неделя «ЛИРА»	Интегрированная неделя по истории, литературе, русскому языку.	Учителя-предметники	3 неделя	
	Месячник открытых уроков	Проведение открытых уроков педагогами МО гуманитарного цикла	МО гуманитарного цикла	В течение месяца	
	Общешкольное мероприятие.	Проведение мероприятия в рамках закрытия Года	Администрация, учителя-	4 неделя	

			предметники, воспитатель		
Общешкольные мероприятия Работа с учащимися месячники , акции	Нравственность	День матери	Педагог-орган. Классные рук.	26.11	
		День словаря	Библиотекарь, учителя рус.языка и лит-ры	22.11	
	Патриотизм	Уроки нравственности «День единства»	Классные руководители	04.11	
	Безопасный образ жизни	Проверка использования учащимися световозвращающих элементов	Руководитель отряда ЮИД	В течение месяца	
	Правовое воспитание, профилактика правонарушение и беспризорности	Учёба отряда профилактики правонарушений «Оказание первой помощи пострадавшим от несчастных случаев»	ПО, учитель ОБЗР	2 неделя месяца	
	Профилактика ЗОЖ , алкогольной и наркотической зависимости	Участие в районном спортивном соревновании: Эстафета «Мама, папа, я – спортивная семья»	Учителя физкультуры. Классные руководители	В течение месяца	
	Трудовое воспитание и профессиональная ориентация	Проведение тематических классных часов: 2-4 класс	Классные руководители	В течение месяца	
	Антикоррупционное воспитание	Классный час «На приёме у врача»	Классный руководитель 7 класса	В течение месяца	
		Урок литературного чтения А.С. Пушкин «Сказка о рыбаке и рыбке»	Учитель начальных классов (3 кл)	В течение месяца	
	Профилактика суицидального поведения	Повсеместное привлечение учащихся «группы риска» в соответствии с их интересами и способностями ко всей внеклассной работе и мероприятиям (кружки, секции, спортивные	Заместители директора по УВР, ВР	В течение года	

		мероприятия, художественная самодеятельность, акции, конкурсы и т.п.).			
		Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди учащихся. Пресечение всех случаев неуставных отношений.	Администрация школы	В течение года	
		Незамедлительное сообщение в ПДН,КДН, (отдел опеки) о фактах насилия над ребёнком со стороны родителей или других взрослых лиц.	Администрация школы	В течение года	
Профилактическая работа	Совместная профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений и профилактике употребления ПАФ		ЗДВР	В течение месяца	
Спортивно-массовая работа (ГТО)	Поход в осенний лес		Учителя физкультуры. Классные руководители	В течение месяца	
	Эстафета «Мама, папа, я – спортивная семья»		Учителя физкультуры. Классные руководители	В течение месяца	
Конкурсы	Выставка рисунков ко Дню матери «Такие разные мамы»		Педагог-организатор	До 26.11	
Работа с родителями	Общешкольное родительское собрание по теме: «Какие качества родители формируют в детях? Безопасная среда.»		ЗДВР, классные руководители	В течение месяца	
Работа по профилактике экстремизма и терроризма	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по профилактике правонарушений, противодействию терроризму и экстремизму.		ЗДВР	3 неделя	
	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. Организация пропускного режима и контроля.		Администрация	Ежедневно	
	Сверка поступлений литературы в библиотеку со списком экстремистских материалов		Библиотекарь	3 неделя	
	Дежурство педагогов и администрации школы		Администрация	Ежедневно	
	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений		Сторожа	Ежедневно	

Декабрь

Направление в работе	Разделы	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Примечания / отметка о выполнении
Планерка	Решение текущих вопросов. Планирование работы на неделю		Администрация	Еженедельно, понедельник 8.00	
Пед.совет	Итоги успеваемости и движения учащихся за 2 четверть, 1 полугодие. Выполнение программ по предметам. Посещаемость занятий обучающимися и воспитанниками. О награждении учащихся за 1 полугодие План мероприятий на зимние каникулы. Об итогах подготовки в области ГО и защиты от ЧС		ЗДУВР Классные рук-ли Начальник штаба ГО	29.12	
Совещание при директоре	1.«Развитие профессиональных компетенций педагогов» Оценка профессиональных компетенций педагогов как инструмент оценки качества работы школы. Анализ профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП. Проблемы применения кодификаторов требований к метапредметным и предметным результатам. Преподавание истории и обществознания по новым требованиям. Формирование и реализация ИОМ учителей в 2025/26 учебном году. Пути повышения уровня профессиональных компетенций и квалификации учителей школы. Новые требования к ДПО педагогов (Федеральный закон от 21.04.2025 № 86-ФЗ) Методика как главный инструмент работы учителя. Традиции и новации в методике преподавания учебных предметов. Лучшие практики применения методов и технологий на уроках. Презентация методов и приемов повышения уровня образовательных результатов учеников. Цифровая грамотность как ключевая составляющая профессионализма учителя XXI века. Осваиваем ЭОР, ЦОР и цифровые инструменты обучения		ЗДУВР Директор ЗДВР	2.12	
Общее собрание работников	Охрана труда, пожарная безопасность, террористическая защищенность УВП.		Ответственный за ОТ	22.12	

Совещание школьного методического совета	Развитие читательской грамотности через предметное и метопредметное содержание урока . Из опыта работы учителей-предметников Подготовка к ГИА. Анализ результатов диагностических работ. Планирование работы на 2 полугодие.		Завуч, рук.МО	3 неделя	
ШМО учителей предметников	Работа по плану МО. Материал для проведения промежуточного контроля		Рук.МО	В течение месяца 1 неделя	
ШМО классных руководителей	Нетрадиционные формы работы с родителями		ЗДВР	2 неделя	
Информатизация	Развитие школьного сайта: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей Отражение деятельности в сетевых сообществах (VK)		Администратор	В течение месяца	
Работа по подготовке к ГИА	Организационно-методическая работа	Мониторинг тренировочных тестирований. Размещение новой информации на информационном стенде по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации.	Администрация. Учителя-предметники	В течение месяца	
	Нормативно-правовое обеспечение	Открытый банк заданий ОГЭ http://opengia.ru/ Открытый банк заданий ЕГЭ http://opengia.ru/		По мере необходимости	
	Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование учащихся Организация работы по графику дополнительной подготовки к ГИА Проведение тренировочных тестирований в школе по графику Написание итогового сочинения выпускниками 11 класса. Формирование базы данных учащихся 9 класса. Организация работы зимнего профильного лагеря. Работа с выпускниками школы по проблемам «Психологическая подготовка учащихся к проведению итоговой аттестации».	Учителя-предметники Администрация, учителя-предметники Завуч, кл.рук. Администрация, учителя-предметники ППС (по согласованию)	В течение месяца	
	Работа с родителями	Информационно- разъяснительная работа по вопросам ГИА Информирование о результатах тренировочных тестирований.	Администрация, учителя-предметники Классные	В течение месяца	

			руководители		
	Работа педагогическим коллективом	с Контроль подготовки к ГИА. Проведение ежеурочного контроля знаний слабоуспевающих учащихся 9 и 11 классов (в течение года постоянно) Собеседование с учителями-предметниками об организации работы по текущему и итоговому повторению, ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	Администрация Учителя-предметники Завуч	В течение месяца	
Работа учащимися	Организация работы со способными и слабоуспевающими учениками	с Проведение занятий. Подготовка к конкурсам, олимпиадам, предметная подготовка. Участие в муниципальном этапе предметных олимпиад.	Учителя-предметники	Постоянно согласно графика	
Работа по теме школы	Предметная неделя. МИФ	Проведение интегрированной недели по математике, информатике и физике.	Учителя-предметники.	2 неделя	
	Предметная неделя «МАСТЕР»	Интегрированная неделя по искусству и технологии.	Учителя-предметники	3 неделя	
	Школьная конференция	Общешкольное мероприятие	Администрация, учителя-предметники	3 неделя	
	Месячник открытых уроков	Проведение открытых уроков педагогами МО естественно-математического цикла (физика, химия, биология)	МО естественно-математического цикла	В течение месяца	
Работа пед.кадрами	Повышение квалификации:	с Курсовая подготовка педагогов.	Педагоги	По графику	
	Аттестация	Мониторинг итогов аттестации. Обновление данных.	Завуч	4 неделя	
	Распространение опыта работы	Участие в профессиональных конкурсах. Публикации. Участие в семинарах.	Педагоги школы	Постоянно	
Общешкольные мероприятия Работа учащимися месячники, акции	Нравственность	с Декада инвалидов (по особому плану)	ЗДВР	1-10.12	
		Операция «Забота»	Кл. руководители	1 по 10.12	
	Патриотизм	День конституции РФ	Уч. общ. и истории.	12.12	

	Безопасный образ жизни Правовое воспитание, профилактика правонарушение и беспризорности	Новогодняя елка 2-6 кл.	ЗДВР, п/о, кл. руководители	4 неделя	
		Бал – маскарад 7-11 кл.	ЗДВР, п/о, кл. руководители	4 неделя	
		«Моё и наше» - рейд по проверке сохранности школьного имущества	ПО	2 неделя	
	Трудовое воспитание и профессиональная ориентация	Участие в онлайн мастер классы по профориентации: 6-11 класс	Классные руководители	В течение месяца	
	Антикоррупционное воспитание	Мероприятие, посвящённое Международному дню борьбы с коррупцией «Вместе против коррупции». 9 декабря.	Классные руководители 8-11 классов	В течение месяца	
		Классный час «Без коррупции с детства»	Классный руководитель 6 класса	В течение месяца	
	Профилактика суицидального поведения	Повсеместное привлечение учащихся «группы риска» в соответствии с их интересами и способностями ко всей внеклассной работе и мероприятиям (кружки, секции, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность, акции, конкурсы и т.п.).	Заместители директора по УВР, ВР	В течение года	
		Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди учащихся. Пресечение всех случаев неуставных отношений.	Администрация школы	В течение года	
		Незамедлительное сообщение в ПДН,КДН, (отдел опеки) о фактах насилия над ребёнком со стороны родителей или других взрослых лиц.	Администрация школы	В течение года	
Профилактическая работа	Индивидуальные беседы профилактического характера с учащимися находящихся в группе риска. Работа с учащимися, имеющими пропуски по неуважительным причинам.		Члены Совета профилактики	В течение месяца	
Спортивно-массовая работа (ГТО)	День здоровья		Центр С и ЗОЖ, учителя физ-ры	1 суббота	
	Открытие лыжного сезона. Лыжные гонки.		Центр С и ЗОЖ, учителя физ-ры	В течение месяца	

Конкурсы		Конкурс новогодних плакатов «Любимый праздник - Новый год»	Педагог – организ, центр художественного творчества	4 неделя	
		Конкурс «Самый праздничный кабинет»	Педагог-организатор, кл.руководители	4 неделя	
Работа родителями	с	Заседание родительского комитета по вопросам организации новогодних праздников.	ЗДВР	В течение месяца	
		Родительский всеобуч для родителей 5-8 классов «Конфликты и пути их решения»	Классный руководитель 8 класса	В течение месяца	
Работа по профилактике экстремизма и терроризма	по и	Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала образовательного учреждения и обучающихся навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта	Администрация Учитель ОБЖ	1 неделя	
		Уроки обществознания «Конституция РФ о межэтнических отношениях»	Учитель истории	2 неделя	
		Проведение совместного патрулирования с родителями на территории школы для поддержания правопорядка во время общешкольных мероприятий	ЗДВР, классные руководители	4 неделя	
		Обеспечение взаимодействия с ОВД во время проведения массовых праздников, утренников, встреч	Администрация	В течение месяца	
		Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. Организация пропускного режима и контроля.	Администрация	Ежедневно	
		Дежурство педагогов и администрации школы	Администрация	Ежедневно	
		Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений	Сторожа	Ежедневно	

Январь

Направление в работе	Разделы	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Примечания / отметка о выполнении
Планерка		Решение текущих вопросов. Планирование работы на неделю	Администрация	Еженедельно, понедельник 8.00	
Пед.совет					

Совещание при директоре	Анализ работы школы за первое полугодие. Корректировка плана работы. Подготовка к самообследованию. Анализ работы по подготовке к ГИА за 1 полугодие. О предварительном выборе. Работа со способными детьми. Итоги районного этапа предметных олимпиад. Итоги ВШК		Администрация. Учителя предметники, ЗДУВР ЗДУВР,	13.01	
Общее собрание работников					
Совещание школьного методического совета	Анализ УВР за 1 полугодие 2025-2026 учебного года. «Финансовая и предпринимательская грамотность в школьном образовании: возможности и риски»–учителя предметники Итоги муниципального этапа предметных олимпиад. Подготовка к итоговому собеседованию.		Завуч	3 неделя	
ШМО учителей предметников	Работа по плану МО.		Рук.МО	В течение месяца	
ШМО классных руководителей	Упражнения на развитие классного коллектива		ЗДВР	2 неделя	
Информатизация	Развитие школьного сайта: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей Отражение деятельности в сетевых сообществах (VK)		Администратор	В течение месяца	
Работа по подготовке к ГИА	Организационно-методическая работа	Мониторинг результатов тренировочных тестирований	Завуч	В течение месяца	
	Нормативная база	Создание электронной базы данных учащихся 11-го класса. Распоряжение Рособрнадзора "Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета". http://www.fipi.ru/sites/default/files/document/normativ/min_porog.pdf	Завуч Администрация	В течение месяца	
	Работа с учащимися	Проведение тренировочных тестирований в школе по графику	Администрация Учителя-	В течение	

		Организация работы по графику подготовки к ГИА Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых на ЕГЭ. Подача заявлений. Мониторинг результатов тренировочных тестирований Пробное собеседование в 9 классе с участием родителей.	предметники Завуч, кл.руководитель	месяца 2 неделя	
	Работа родителями	с Проведение разъяснительной работы о технологии проведения ГИА. Родительское собрание в выпускных классах	Администрация, учителя-предметники	В течение месяца	
	Работа педагогическим коллективом	с Организация дифференцированных дополнительных занятий с целью подготовки к государственной итоговой аттестации. Проведение ежеурочного контроля знаний слабоуспевающих учащихся 9 и 11 классов.	Учителя-предметники	В течение месяца	
Работа учащимися	с Организация работы со способными и слабоуспевающими учениками	Проведение занятий. Подготовка к конкурсам, олимпиадам, предметная подготовка. Участие в профильных сменах, УТС	Учителя-предметники	Постоянно согласно графика	
Работа по теме школы	Месячник открытых уроков в начальных классах.	Проведение открытых уроков по теме школы учителями начальных классов	Учителя начальных классов, завуч	В течение месяца	
	Предметная неделя. «ПОЧЕМУЧКА»	Проведение недели начальных классов.	Учителя начальных классов	В течение месяца	
Работа пед.кадрами	Повышение квалификации:	Курсовая подготовка педагогов.	Учителя-предметники	Согласно графика	
	Аттестация	с подача заявлений на аттестацию в январе-марте. Оформление аттестационных документов.	Завуч, педагоги	В установленные сроки по мере необходимости	
	Распространение опыта	Участие в профессиональных конкурсах. Участие в семинарах и нпк разного уровня. Публикации.	Завуч Учителя-предметники	Согласно срока Постоянно	

Общешкольные мероприятия Работа с учащимися месячники, акции	Нравственность	Татьянин день	По, Центр культуры и отдыха	25.01	
	Патриотизм	Облагораживание памятника	Руководитель отряда юнармии	В течение месяца	
	Безопасный образ жизни Правовое воспитание, профилактика правонарушение и беспризорности	Работа с учащимися, регулярно нарушающими дисциплину.	Члены совета профилактики	В течение месяца	
		Рейд в СДК для контроля над учащимися в вечернее время	ПО, Отряд ППН	3 неделя	
		Проведение встречи нарушителей порядка совместно с участковым инспектором	ПО, Отряд ППН	4 неделя	
	Профилактика ЗОЖ, алкогольной и наркотической зависимости	Лыжня России	Центр С и ЗОЖ, учителя физ-ры	По отдельному плану	
	Трудовое воспитание и профессиональная ориентация	День студента. Организация профориентационной встречи с выпускниками школы	ПО	25.01	
	Антикоррупционное воспитание	Классный час «Семейные расходы и доходы»	Учитель начальных классов (2 класс)	В течение месяца	
Спортивно-массовая работа (ГТО)	Профилактика суицидального поведения	Посещение учащихся по месту жительства с целью привлечения родителей, к более конструктивному и внимательному воспитанию своих детей.	Классные руководители	В течение месяца	
	Лыжня России		Центр С и ЗОЖ, учителя физ-ры	По отдельному плану	
Работа по	Прием нормативов ГТО		Учителя физкультуры Классные руководители	4 неделя	
	Сверка поступлений литературы в библиотеку со списком экстремистских		Библиотекарь	3 неделя	

профилактике экстремизма и терроризма	материалов			
	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. Организация пропускного режима и контроля.	Администрация	Ежедневно	
	Дежурство педагогов и администрации школы	Администрация	Ежедневно	
	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений	Сторожа	Ежедневно	

Февраль

Направление в работе	Разделы	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Примечания / отметка о выполнении
Планерка		Решение текущих вопросов. Планирование работы на неделю	Администрация	Еженедельно, понедельник 8.00	
Пед.совет		«Профилактика дисциплинарных нарушений» Новый Порядок применения к ученикам мер дисциплинарного взыскания и снятия их (приказ от 27.03.2025 № 243) Реализация плана мероприятий по профилактике нарушений дисциплины в первом полугодии. Основные формы и методы профилактической работы в урочной и внеурочной деятельности. Психолого-педагогические аспекты установления дисциплины на уроках Организация активных перемен как фактор профилактики нарушений дисциплины. Организация родительского просвещения: ответственность родителей в профилактике дисциплинарных нарушений	ЗДВР	24.02	
Совещание при директоре		Организация работы с детьми ОВЗ. Координация работы с учащимися группы риска. О работе столовой и питания учащихся.	ЗДУВР Ответственный за питание	03.02	
Общее собрание работников					

Совещание школьного методического совета	«Цифровая грамотность и безопасность : вызовы современного образовательного пространства » Из опыта учителей- предметников Подготовка к ГИА, ВПР.		Завуч Руководитель МО	3 неделя	
МО учителей предметников	Работа по плану МО		Рук. МО	В течение месяца	
ШМО классных руководителей	Современные подростковые организации: вред или польза?		ЗДВР	2 неделя	
Информатизация	Развитие школьного сайта: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей Отражение деятельности в сетевых сообществах (VK)		Администратор	В течение месяца	
Работа по подготовке к ГИА	Организационно-методическая работа	Мониторинг тренировочных тестирований. Диагностика выбора предметов по выбору на итоговую государственную аттестацию выпускников 9-х классов. Обновление информационного стенда.	Завуч	В течение месяца	
	Нормативно-правовое обеспечение	Создание электронной базы данных учащихся 9 класса.	Завуч	В течение месяца	
	Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ГИА Индивидуальное консультирование Организация работы по графику подготовки к ГИА Проведение тренировочных тестирований в школе по графику Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых на ОГЭ. Сбор письменных заявлений учащихся на участие в ОГЭ. Проведение итогового собеседования в 9 классе.	Общ.психолог Учителя-предметники Учителя-предметники Администрация, Классный руководитель	В течение месяца	
	Работа с родителями	Информирование родителей по вопросам, связанных с ГИА. Проведение родительского собрания в 9 классе.	Администрация Классный руководитель	В течение месяца	
	Работа с	Изучение нормативных документов по	Администрация	В течение месяца	

	педагогическим коллективом	государственной аттестации выпускников.			
Работа учащимися	с Организация работы со способными и слабоуспевающими учениками	Проведение занятий. Подготовка к конкурсам, участие в нпк и конкурсах разного уровня, предметная подготовка. Участие в УТС	Учителя-предметники, кл.руководители Администрация	Постоянно согласно графика	
Работа по теме школы	Предметная неделя	Проведение предметной недели физкультуры и ОБЗР (в рамках месячника ВПВ) Проведение открытых уроков.	Учителя физкультуры, ОБЖ	В течение месяца	
Работа пед.кадрами	с Повышение квалификации:	Курсовая подготовка педагогов.	Педагоги	Согласно графика	
	Аттестация	Индивидуальное консультирование по вопросам подготовки к аттестации	Завуч	Постоянно	
	Распространение опыта	Участие в семинарах и нпк разного уровня. Публикации.	Учителя-предметники	Постоянно	
Общешкольные мероприятия Работа учащимися месячники, акции	с Нравственность	Концерт к 23 февраля	Педагог-организатор	21.02	
		День Святого Валентина. Акция «Любовная почта»	П\о	14.02	
	Патриотизм	Праздник «А ну-ка, парни!»	Центр культуры и отдыха, педагог-организатор, учитель ОБЖ	3 неделя	
		Месячник патриотического воспитания	В течение месяца	Учитель ОБЖ, физкультуры	
	Безопасный образ жизни Правовое воспитание, профилактика правонарушение и беспризорности	Индивидуальные встречи для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию школьников.	Классные руководители	в течение месяца	
		Рейд в школьную столовую. Меры по устранению нарушений (если есть таковые)	Отряд профилактики	В течение месяца	
	Профилактика ЗОЖ , алкогольной	День здоровья	Центр С и ЗОЖ, учителя физ-ры	4 суббота	

	и наркотической зависимости				
	Трудовое воспитание и профессиональная ориентация	Встречи с представителями учебных заведений	ЗДВР	В течение месяца	
	Антикоррупционное воспитание	Классный час «Учимся договариваться»	Классный руководитель 2 класса	В течение месяца	
		Урок литературного чтения К. Чуковский «Муха – Цокотуха	Учитель начальных классов (1 кл)	В течение месяца	
		Урок истории «Образование Русского государства с центром в Москве»	Учитель истории (6 класс)	В течение месяца	
		Урок литературного чтения М. Зощенко Рассказы	Учитель начальных классов (1 кл)	В течение месяца	
		Распространение материала по вопросам противодействия коррупции, разработанный юридическим отделом министерства: -памятки для родителей; - памятки для учителей; -памятки для учеников.	ЗДВР	В течение месяца	
	Профилактика суицидального поведения	Психологическое консультирование педагогов, классных руководителей, родителей (опекунов), воспитателей, учащихся по вопросам, связанным суицидальным поведением детей и подростков.	ЗДВР, ППС	По мере необходимости	
Спортивно-массовая работа (ГТО)	Месячник патриотического воспитания		Центр С и ЗОЖ, учителя физ-ры	По отдельному плану	
	Прием нормативов ГТО		Учителя физкультуры Классные руководители	1 неделя	
Работа с родителями	Всеобуч для родителей 9-11 классов Роль семьи на этапе самоопределения старшего школьника.		Классный руководитель 9 класса	В течение месяца	
Работа по профилактике экстремизма и терроризма	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. Организация пропускного режима и контроля.		Администрация	Ежедневно	
	Дежурство педагогов и администрации школы		Администрация	Ежедневно	
	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений		Сторожа	Ежедневно	

Март

Направление в работе	Разделы	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Примечания / отметка о выполнении
Планерка	Решение текущих вопросов. Планирование работы на неделю		Администрация	Еженедельно, понедельник 8.00	
Пед.совет	«Создание специальных условий для детей с ОВЗ» Новые требования к обучению детей с ОВЗ и инвалидностью. Результаты анализа специальных условий для детей с ОВЗ и инвалидность в образовательной организации. Формы и методы работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью. Лучшие практики использования форм, методов и средств обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью Взаимодействие с центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи для создания специальных условий для детей с ОВЗ. Итоги успеваемости и движения учащихся по итогам 3 четверти. Выполнение программ по предметам за 3 четверть. План работы на весенние каникулы.		ЗДУВР Кл. рук-ли ЗДУВР ЗДВР	21.03	
Совещание при директоре	Индивидуальная работа с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися, имеющими затруднения. О состоянии готовности к проведению ГИА. Состояние физкультурно-массовой работы. Итоги месячника.		ЗДУВР, учителя предметники ЗДВР ЗДУВР	4.03	
Общее собрание работников					
Совещание школьного методического совета	«Проектная и исследовательская деятельность, как средство формирования функциональной грамотности». Из опыта работы.		Завуч	3 неделя	
ШМО учителей предметников	Заседание МО учителей по плану работы группы		Рук.МО	В течение месяца	
ШМО классных руководителей	Психологический справочник классного руководителя «Что делать если...»		ЗДВР	2 неделя	

Информатизация	Развитие школьного сайта: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей Отражение деятельности в сетевых сообществах (VK)		Администратор	В течение месяца	
Работа по подготовке ГИА	Организационно-методическая работа	Мониторинг тренировочных тестирований. Корректировка материалов по прогнозу ЕГЭ, ОГЭ в 2025 году.	Завуч учителя-предметники	В течение месяца	
	Нормативное обеспечение	Изучение материалов информационного портала http://www.ege.edu.ru/	Учителя-предметники	В течение месяца	
	Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование учащихся. Проведение занятий по графику. Организация работы весеннего профильного лагеря Проведение тренировочных тестирований в школе по графику Информационно-разъяснительная работа по проведению ГИА.	Учителя-предметники Администрация Администрация, учителя-предметники	В течение месяца	
	Работа с родителями	Индивидуальное консультирование Информирование о результатах тренировочных тестирований.	Администрация, кл. рук., учителя-предметники	В течение месяца	
	Работа с педагогическим коллективом	Контроль подготовки к ГИА	Завуч	В течение месяца	
Работа с учащимися	Организация работы со способными и слабоуспевающими учениками	Проведение занятий по графику. Подготовка к конкурсам, участие в НПК, конкурсах разного уровня, предметная подготовка. Участие в УТС Игра-конкурс «Кенгуру»	Учителя-предметники Учитель математики	Постоянно согласно графика	
Работа по теме школы	Предметная неделя. ГЭБ	Проведение интегрированной предметной недели по географии и биологии.	Учителя-предметники	В течение месяца	
	Месячник открытых уроков	Проведение открытых уроков педагогами МО естественно-математического цикла и учителей-предметников (математика, информатика, искусство, география).	Учителя-предметники МО	В течение месяца	

	«Неделя школьных наук»	Общешкольное внеклассное мероприятие по теме работы школы.	Учителя предметники	3 неделя	
Работа с пед. кадрами	Повышение квалификации:	Курсовая подготовка педагогов.	Педагоги	Согласно графика	
	Аттестация	Индивидуальное консультирование по вопросам подготовки к аттестации	Завуч	Постоянно	
	Распространение опыта	Участие в семинарах и НПК разного уровня. Публикации.	Учителя-предметники	Постоянно	
Общешкольные мероприятия Работа с учащимися месячники, акции	Нравственность	Концерт к 8 марта	Педагог организатор	7.03	
		Неделя детской и юношеской книги	Библиотекарь	3 неделя	
	Патриотизм	Масленица	Педагог-организатор, ЦКиО	2 неделя	
	Правовое воспитание, профилактика правонарушение и беспризорности	Проведение встречи нарушителей порядка совместно с участковым инспектором	ПО	2 неделя	
	Профилактика ЗОЖ , алкогольной и наркотической зависимости	День здоровья	Уч. физк. и ОБЖ	1 суббота	
	Трудовое воспитание и профессиональная ориентация	Снижение уровня тревожности школьников перед ГИА и ЕГЭ. (9,11 класс)	ЗДВР, ППС	3 неделя	
		Участие в онлайн мастер – классах по профориентации: 6-11 класс	Классные руководители	2 неделя	
	Антикоррупционное воспитание	Классный час «Поступки твои и других»	Учитель начальных классов (3 кл)	В течение месяца	
		Урок истории «Российское государство в 18 веке»	Учитель истории (7 кл)	В течение месяца	
		Урок истории «Российская империя во второй половине 19 века»	Учитель истории (8 кл)	В течение месяца	

		Родительское собрание с обсуждением вопроса по противодействию коррупции.	ЗДВР	В течение месяца	
	Профилактика суицидального поведения	Выявление социально-неблагополучных семей. Организация обследования условий жизни детей из этих семей.	Общественный психолог, классные руководители	3 неделя	
Профилактическая работа	Индивидуальные встречи для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию школьников.		Классные руководители	В течение месяца	
	Организация работы пришкольного оздоровительного лагеря.		ЗДВР	На каникулах	
	Встречи с семьями неблагополучных детей.		Кл. руководители, кл. род. комитеты	По мере необходимости	
Спортивно-массовая работа (ГТО)	Выступления на МО классных руководителей. «Промежуточные итоги сдачи норм ГТО.»		ЗДВР	2 неделя	
	Единый день ГТО. Праздник.		Центр С и ЗОЖ, учителя физ-ры	24.03	
	Заккрытие лыжного сезона		Центр С и ЗОЖ, учителя физ-ры	По отдельному плану	
Работа с родителями	Индивидуальные встречи для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию школьников.		Классные руководители	В течение месяца	
Работа по профилактике экстремизма и терроризма	Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала образовательного учреждения и обучающихся навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта		Администрация Учитель ОБЖ	1 неделя	
	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по профилактике правонарушений, противодействию терроризму и экстремизму.		ЗДВР	3 неделя	
	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. Организация пропускного режима и контроля.		Администрация	Ежедневно	
	Дежурство педагогов и администрации школы		Администрация	Ежедневно	
	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений		Сторожа	Ежедневно	

Апрель

Направление в работе	Разделы	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Примечания / отметка о выполнении
Планерка	Решение текущих вопросов. Планирование работы на неделю		Администрация	Еженедельно, понедельник к 8.00	
Пед.совет	Итоги самообследования. Нормативно-правовая база по подготовке к ГИА. Локальные акты по ГИА. Организация и проведение промежуточной аттестации, комплексных работ, итоговых контрольных работ, мониторинга УУД. Итоги ВШК		ЗДУВР	1.04	
Совещание при директоре	«Профилактика неуспеваемости» Анализ образовательных результатов обучающихся за учебный период. Причины учебной неуспешности школьников. Типы, особенности обучения и поведения неуспевающих школьников. Успешные практики работы с неуспевающими школьниками. Разработка индивидуального образовательного маршрута как способ повышения успеваемости и учебной мотивации обучающихся. Приоритетные задачи в работе с неуспевающими школьниками на следующий учебный период		ЗДУВР, Уч. пред-ки, кл.руководители ЗДУВР. Директор	28.04	
Общее собрание работников					
Совещание школьного методического совета	«Диагностика уровня функциональной грамотности: инструменты, критерии интерпретация результатов». Реализация вопросов ВШК.		Завуч	3 неделя	
ШМО учителей предметников	Работа по плану МО.		Рук. МО	В течение месяца	
ШМО классных руководителей	Показатели эффективности воспитательной работы Презентация портфолио ученика		ЗДВР	2 неделя	
Информатизация	Развитие школьного сайта: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей		Администратор	В течение месяца	

	Отражение деятельности в сетевых сообществах (VK), Сферум				
Работа по подготовке ГИА	Организационно-методическая работа	Мониторинг тренировочных тестирований Психологическая подготовка к ЕГЭ	Администрация Психологическая служба	В течение месяца	
	Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование Организация работы по подготовке к ГИА по графику Проведение тренировочных тестирований в школе по графику	Классный руководитель Учителя-предметники Администрация	В течение месяца	
	Работа с родителями	Информирование родителей по вопросам, связанным с ГИА. Информирование о результатах тренировочных тестирований. Проведение родительских собраний в выпускных классах.	Учителя-предметники Классные руководители	В течение месяца	
	Работа педагогическим коллективом	Контроль подготовки к ГИА.	Завуч	В течение месяца	
Работа с учащимися	Организация работы со способными и слабоуспевающими учениками	Проведение занятий. Подготовка к конкурсам, участие в конкурсах, нпк разного уровня, предметная подготовка. Участие в УТС	Учителя-предметники	Постоянно согласно графика	
	Школьная конференция	Защита индивидуальных итоговых проектов.	Администрация, кл.руководители, учителя-предметники	3 -4 неделя	
Работа по теме школы	Предметная неделя «ЛИНГВИСТ»	Проведение предметной недели по языкам (татарский, английский)	Учителя-предметники	В течение месяца	
	Открытые уроки	Проведение открытых уроков педагогами школы (резерв)	Учителя-предметники, завуч	В течение месяца	
Работа пед.кадрами	Повышение квалификации:	Курсовая подготовка педагогов.	Педагоги	Согласно графика	
	Аттестация	Индивидуальное консультирование по вопросам подготовки к аттестации	Завуч	Постоянно	

Общешкольные мероприятия Работа с учащимися месячники акции	Преимственность	Обмен опытом между воспитателями и учителями начальных классов (взаимопосещение)	Педагоги	В течение месяца	
	Распространение опыта	Участие в семинарах и НПК разного уровня. Публикации.	Учителя-предметники	Постоянно	
		Открытые уроки в 4 классе, занятия в дошкольных группах	Учителя нач. кл., воспитатели	В течение месяца	
	Нравственность	Определение уровня воспитанности	ЗДВР, классные руководители	2 неделя	
		День смеха	Педагог-организатор, ЦКиС	1.04	
		День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	Педагог-организатор	12.04	
	Патриотизм	День родного языка	Учитель татарского языка	3 неделя	
	Правовое воспитание, профилактика правонарушение и беспризорности	Весенняя неделя добра	Кл. руководители	1 неделя	
		«Моё и наше»: рейд по проверке сохранности школьного имущества	ПО	2 неделя	
	Профилактика ЗОЖ, алкогольной и наркотической зависимости	День здоровья	Учителя физкультуры ЗДВР	1 суббота	
	Трудовое воспитание и профессиональная ориентация	Посещение предприятий и организаций района	Классный руководитель 9 класса	В течение месяца	
		Экологический десант	Учитель технологии	В течение месяца	
	Антикоррупционное воспитание	Урок литературного чтения Рассказы Л.Н. Толстого	Учитель начальных классов (2 кл)	В течение месяца	
	Профилактика суицидального поведения	Просвещение педагогического коллектива по следующим темам: - «Психологические особенности подростков»; - «Подростковый суицид: мифы и реальность»;	Общественный психолог	В течение месяца	

		-«профилактика школьных конфликтов».			
Профилактическая работа	Совместные рейды инспектора ПДН с представителями Совета профилактики и классными руководителями в семьи детей «группы риска», состоящих на ВШК		Классные руководители, инспектор ОДН	В течение месяца	
	Работа с учащимися, имеющими пропуски по неуважительным причинам и неудовлетворительные оценки за 2 полугодие.		Классные руководители	В течение месяца	
	Заслушивание отчётов учителей, классных руководителей на метод. объединении классных руководителей о выполнении профилактических мероприятий.		ЗДВР	В течение месяца	
Спортивно-массовая работа (ГТО)	Прием нормативов ГТО		Учителя физкультуры Классные руководители	3-4 неделя	
Работа с родителями	Всеобуч для родителей 2-4 класса Семейные традиции в организации жизнедеятельности ребенка младшего школьного возраста		Классный руководитель 3 класса	В течение месяца	
	Всеобуч для родителей 5-8 классов Здоровый ребенок- здоровое общество		Классный руководитель 5 класса	В течение месяца	
Работа по профилактике экстремизма и терроризма	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию терроризму и экстремизму		Учитель обществознания	В течение месяца	
	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. Организация пропускного режима и контроля.		Администрация	Ежедневно	
	Дежурство педагогов и администрации школы		Администрация	Ежедневно	
	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений		Сторожа	Ежедневно	

Май

Направление в работе	Разделы	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Примечания / отметка о выполнении
Планерка	Решение текущих вопросов. Планирование работы на неделю		Администрация	Еженедельно, понедельник 8.00	
Пед.совет	Система оценки качества образовательных результатов		Кл.рук-ли	26.05	

	Итоги 4 четверти, года . Перевод учащихся 1-4,5-8,10 классов в следующий класс по итогам года. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. Условия проведения ГИА в 2025 году Итоги промежуточной аттестации. Итоги результатов ВПР Выполнение программ по предметам за 4 четверть, год. О выставлении оценок, и заполнении документов об образовании. Награждение учителей и учащихся по итогам работы за год.	ЗДУВР ЗДВР Директор		
Совещание при директоре	Об организации летней оздоровительной компании О работе с детьми и родителями в летний период времени. Инструктажи по ОТ. Антитеррористическая и антикоррупционная безопасность в ОУ: организационно-профилактические мероприятия. Об организации работы на ПОУ. Организация работы по сдаче учебников в школьную библиотеку. Результаты профессиональной деятельности учителей школы. Аттестация педагогов в новом учебном году. Итоги ВШК	ЗДВР Ответственный по ОТ Администрация Зав.ПОУ Библиотекарь ЗДУВР	5.05	
Общее собрание работников	Об итогах 2025-26 уч. года Отчет о выполнении коллективного договора	Администрация Пред профкома	4 нед.	
Совещание школьного методического совета	Итоги года: достижения, трудности, перспективы. Развитие профессионального сообщества учителей в контексте формирования функциональной грамотности.	Завуч	3 неделя	
ШМО учителей предметников	Работа по плану МО.	Рук.МО	В течение месяца	
ШМО классных руководителей	Подведение итогов за 2025-2026 учебный год. 1.Творческий отчет классных руководителей и педагогов дополнительного образования. 2. О ходе организации летнего отдыха и труда обучающихся.	ЗДВР	2 неделя	
Информатизация	Развитие школьного сайта: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей Отражение деятельности в сетевых сообществах (VK) Работа в системе ЭО, «Моя школа»	Администратор Директор	В течение месяца	

Работа по подготовке к ГИА	Организационно-методическая работа	Ознакомление с нормативными документами по организации ГИА (правилами поведения в день ГИА) Размещение новой информации на информационном стенде по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации.	Администрация, кл.рук.	В течение месяца	
	Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование	Учителя-предметники	В течение месяца	
	Работа с родителями	Организация работы по подготовке к ГИА по графику Информационно - разъяснительная работа с участниками по вопросам проведения ГИА Психологическое сопровождение ГИА Информирование родителей по вопросам, связанным с ГИА	Учителя-предметники Администрация, учителя-предметники Общ.психолог Классный руководитель	В течение месяца	
	Работа с педагогическим коллективом	Контроль подготовки к ГИА	Администрация	В течение месяца	
Работа с учащимися	Организация работы с способными и слабоуспевающими учениками	Проведение занятий по графику. Участие в конкурсах, нпк, предметная подготовка.	Учителя-предметники	Постоянно согласно графика	
	Подведение итогов за год	Проведение фестиваля талантов «Звёздный дождь»	Администрация	3 неделя	
Работа с пед.кадрами	Повышение квалификации:	Курсовая подготовка педагогов.	Педагоги	Согласно графика	
	Аттестация	Индивидуальное консультирование по вопросам подготовки к аттестации Заполнение карт результативности по итогам года	Завуч	Постоянно	
	Распространение опыта	Участие в семинарах и нпк разного уровня. Публикации.	Учителя-предметники	Постоянно	
Общешкольные	Нравственность	Операция «Забота»	Классные рук.	1 неделя	

мероприятия Работа с учащимися месячники , акции		Международный День семьи.	Педагог-организатор	15.05	
		День Пионерии.	Педагог-организатор	19.05	
		Акция «День детских общественных организаций»	Кл рук 4 класса	25.05	
		Прощание с начальной школой	Кл рук 9, 11 кл	25.05	
		Последний звонок	Кл рук 9, 11 кл	25.05	
	Патриотизм	Акция «Окна Победы»	Кл. рук, ПО	2.05 – 09.05	
		Акция «Георгиевская ленточка»	Кл. рук, ПО	2.05 – 09.05	
		Митинг ко Дню Победы	ЗДВР, п\о, центр культуры и отдыха	9 мая	
		Смотр строя и песни	Учитель ОБЖ	9 мая	
	Правовое воспитание, профилактика правонарушение и беспризорности	Дежурство в походе, организуемом ко Дню Пионерии	ПО	3 неделя	
	Профилактика ЗОЖ , алкогольной и наркотической зависимости	Месячник «Жизнь без наркотиков»	ЗДВР	4 неделя	
	Трудовое воспитание и профессиональная ориентация	Снижение уровня тревожности школьников перед ГИА и ЕГЭ. (9,11 класс)	ЗДВР, ППС	2 неделя	
		Шефство над пожилыми, одинокими людьми и детьми войны.	ПО, Волонтерское движение «Добрые сердца»	В течение месяца	
		Уборка Памятника павшим воинам	Руководитель клуба «Рубеж»	В течение месяца	
		Экологический десант	Учитель технологии	В течение месяца	
	Антикоррупционное воспитание	Классный час «ЕГЭ и коррупция»	Классный руководитель10	В течение месяца	

			кл.		
		Классный час «Без друзей меня чуть-чуть, а с друзьями много»	Классный руководитель 1 кл.	В течение месяца	
		Урок литературного чтения III. Перро «Кот в сапогах»	Учитель начальных классов (2 кл)	В течение месяца	
		Урок окружающего мира «Цифровая грамотность»	Учитель начальных классов (4 кл)	В течение месяца	
	Профилактика суицидального поведения	Повсеместное привлечение учащихся «группы риска» в соответствии с их интересами и способностями ко всей внеклассной работе и мероприятиям (кружки, секции, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность, акции, конкурсы и т.п.).	Заместители директора по УВР, ВР	В течение года	
		Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди учащихся. Пресечение всех случаев неуставных отношений.	Администрация школы	В течение года	
		Незамедлительное сообщение в ОДН,КДН, (отдел опеки) о фактах насилия над ребёнком со стороны родителей или других взрослых лиц.	Администрация школы	В течение года	
		Организация летнего отдыха	ЗДВР	В течение месяца	
Профилактическая работа	Проведение инструктажей по технике безопасности.		Кл.руководители	Конец года	
	Туристические походы.		Кл.руководители.	В течение месяца	
	Организация работы пришкольного оздоровительного лагеря.		ЗДВР	В течение месяца	
Спортивно-массовая работа (ГТО)	Соревнования по бегу посвященные Победе в ВОв		Центр С и ЗОЖ, учителя физ-ры	По отдельному плану	
	Прием нормативов ГТО		Учителя физкультуры	1-2 неделя	

		Классные руководители		
Конкурсы	Внутришкольный конкурс «Самый лучший класс»	Актив школьного уч. самоуправления	4 неделя	
	Фестиваль «Звездный дождь»	ЗДВР, п\о, актив школьного уч. самоуправления	4 неделя	
Работа с родителями	Заседание родительского комитета по вопросам проведения и организации детского отдыха детей. Отчет о проделанной работе.	ЗДВР	В течение месяца	
Работа по профилактике экстремизма и терроризма	Проведение совместного патрулирования с родителями на территории школы для поддержания правопорядка во время общешкольных мероприятий	ЗДВР, классные руководители	4 неделя	
	Обеспечение взаимодействия с ОВД во время проведения массовых праздников, утренников, встреч	Администрация	В течение месяца	
	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. Организация пропускного режима и контроля.	Администрация	Ежедневно	
	Дежурство педагогов и администрации школы	Администрация	Ежедневно	
	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений	Сторожа	Ежедневно	

Июнь

Направление в работе	Разделы	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Примечания / отметка о выполнении
Пед.совет	«Итоги образовательной деятельности в 2025/26 учебном году» Реализация ООП в 2025/26 учебном году. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании Оценка реализации «дорожной карты» для повышения качества образования О проведении выпускных вечеров.		ЗДУВР Кл. рук-ли	3-4 неделя	

Совещание при директоре	О работе школы в летних условиях . Подготовка школы к новому учебному году. Расстановка кадров на новый учебный год. Организация летнего отдыха.		Администрация	2.06	
Информатизация	Развитие школьного сайта: обновление разделов сайта, своевременное размещение информации на странице новостей Отражение деятельности в сетевых сообществах (VK) Работа в системе ЭО (Делопроизводство, Моя школа)		Администратор Директор	В течение месяца	
Работа по подготовке к ГИА	Организационно-методическая работа	Анализ результатов ГИА	Директор, зам. директора по УВР, классный руководитель	По итогам результатов	
	Нормативные документы	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА Формирование отчетов по результатам ГИА	Директор, зам. по УВР	По итогам результатов	
	Работа с учащимися	Организация итоговой аттестации выпускников школы	Директор, зам. директора по УВР	Согласно графика ГИА	
	Работа с учащимися	Участие в итоговой аттестации	Администрация	Согласно графика ГИА	
Работа с пед.кадрами	Работа с учителями	Оформление самоанализа	Педагоги		
	Повышение квалификации:	Курсовая подготовка педагогов.	Педагоги	По графику	
	Аттестация	Подготовка карт результативности за прошедший учебный год	Педагоги	1 неделя	
	Распространение опыта	Оформление итогов работы школы над темой	Завуч, руководители МО	1-2 неделя	
Общешкольные мероприятия Работа с учащимися	Нравственность	Выпускной вечер 9 и 11 кл.	ЗДВР	3-4 неделя	
	Патриотизм	День России	ЗДВР	12.06	
	Безопасный образ жизни	Мероприятие по БДД	ЗДВР	В течение месяца	

	Правовое воспитание, профилактика правонарушение и беспризорности	Организация работы пришкольного лагеря	ЗДВР	В течение месяца	
	Профилактика ЗОЖ , алкогольной и наркотической зависимости	Месячник «Жизнь без наркотиков»	ЗДВР	В течение месяца	
	Профилактика суицидального поведения				
Спортивно-массовая работа (ГТО)					
Конкурсы, месячники , акции					
Работа с родителями					
Работа по профилактике экстремизма и терроризма	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. Организация пропускного режима и контроля.		Администрация	Ежедневно	
	Дежурство педагогов и администрации школы		Администрация	Ежедневно	
	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений		Сторожа	Ежедневно	

3 раздел
СИСТЕМА ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Август							
Направления	Вопросы подлежащие контролю	Вид контроля	Цель контроля/ объект	Результат	Ответственные	Сроки	Примечание/выполнение
Готовность школы к новому учебному году	Состояние кабинетов, мебели, школьной столовой, спортзала	Фронтальный,	Определить состояние материально-технической базы/ Работа учителей по соблюдению санитарно-гигиенического режима и ТБ труда	Анализ на совещании при директоре	Директор, завхоз	В течение месяца	
	Распределение учебной нагрузки учителей	Тематический , персональный	Определить эффективность, расписания уроков и расстановки кадров	Утверждение учебного плана, расписания уроков, занятий по внеурочной деятельности	Директор, заместитель директора по УВР	3 -4 неделя	
Контроль за работой с педагогическим и кадрами	Своевременность составления программ, правильность планирования, соответствие программ и УМК	Тематический , персональный	Определить готовность педагогов к учебному году/Работа учителей с образовательными и рабочими программами	Рабочая документация	Директор заместители директора по УВР и ВР	4 неделя	
Контроль за выполнением всеобща	Комплектование первых классов	Тематический	Соблюдение Устава школы	Документы учащихся 1-х классов Списки учащихся 1-х классов	Директор	4 неделя	

	Комплектование 10-х классов	Тематически	Соблюдение Устава школы	Документы учащихся 10-х классов Списки учащихся 10-х классов	Директор	4 неделя	
	Распределение выпускников 9-11 классов предыдущего учебного года	Тематический	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11 классов в высшие и средние учебные Заведения	Зам директора по УВР	4 неделя	
Контроль за организацией условий повышения качества образования	Уточнение и внесение необходимых изменений в списки учителей, повышающих квалификацию, списки на аттестацию с целью установления СЗД	Тематический, персональный	Корректировка списков учителей Повышение квалификации педагогов	Списки	Директор, заместитель директора по УВР		
Сентябрь							
Направления	Вопросы подлежащие контролю	Вид контроля	Цель контроля/ объект	Результат	Ответственные	Сроки	Примечание/выполнение
Контроль за качеством знаний учащихся	Стартовая диагностика, оценка предметных результатов по предметам (согласно дорожной карты) в 1,5,7,8,10 классах	Административный	оценка готовности к обучению учащихся на уровне начального, основного и среднего общего образования. /Учащиеся 1,5,7,8,10 классов	Справка	Завуч	4 неделя	

	Мониторинг стартовой готовности выпускников дошкольных групп	Административный	Выявление уровня готовности выпускников к школе/воспитанники дошкольных групп	Отчёт	Администрация, воспитатели	4 неделя	
	Стартовая диагностика учащихся 1 класса	Административный	Анализ уровня готовности учащихся к школе/учащиеся 1 класса	Справка	Завуч	3 неделя	
Контроль за ведением документации	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей.	Тематический	Изучение деятельности классных руководителей педагога-организатора, направленной на достижение поставленной цели	Справка	Заместитель директора по ВР	3 неделя	
	Проверка журналов	Тематический	Проверка соблюдения единых требований к оформлению журналов, соответствие локальному акту/электронные журналы	Справка	Завуч	4 неделя	
Октябрь							
Направления	Вопросы подлежащие Контролю	Вид контроля	Цель контроля/ объект	Результат	Ответственные	Сроки	Примечание/выполнение
Контроль за качеством знаний учащихся	Посещение уроков администрацией	Тематический	Работа педагогов по формированию функциональной грамотности/педагоги школы	Самоанализ, анализ посещения	Администрация	В течение месяца	

Контроль за качеством образования и состоянием преподавания предметов	Административные контрольные работы в 9 классе по основным предметам (согласно дорожной карты)	Административный	Проверка уровня знаний и навыков обучающихся 9 класса	Справка	Завуч	3-4 неделя	
	Промежуточная диагностика по русскому языку и математике в 10 классе	Административный	Оценить уровень усвоения знаний и навыков обучающихся 10 класса за определенный период	Справка	Завуч	4 неделя	
	Адаптация учащихся 1 класса	Классно-обобщающий	Анализ сформированности у учащихся навыков самоанализа и самоконтроля. Уровень готовности учащихся к школе./ учащиеся 1 класса, педагоги	Справка	Завуч	4 неделя	
Контроль за состоянием методической работы, работы с педагогами							
Контроль за ведением	Проверка журналов (ГПД, кружков)	Фронтальный	Соблюдение единых требований к оформлению журналов.	Справка	ЗДВР	3 неделя	
	Проверка журналов	Фронтальный	Объективность выставления четвертных оценок/электронные журналы	Справка	Завуч	4 неделя	

документации	Выполнение образовательных программ в 1 четверти	Персональный.	Проверка выполнения программ педагогами, установление причин отставания/электронные журналы, рабочие программы	Справка	Завуч	4 неделя	
Контроль за качеством воспитательной работы и дополнительного образования	Анализ удовлетворенности родителей учебным процессом	Тематический	Проверка организации вовлечения родителей в учебно-воспитательный процесс классными руководителями	Анализ, м/о кл рук	ЗДВР	3 неделя	
Контроль за состоянием жизни учащихся	Оценка деятельности педагогического коллектива по здоровьесбережению	Обобщающий	Анализ уровня работы педагогического коллектива по здоровьесберегающей деятельности	Анализ м/о кл. рук	ЗДВР	3 неделя	
Ноябрь							
Направления	Вопросы подлежащие Контролю	Вид контроля	Цель контроля/ объект	Результат	Ответственные	Сроки	Примечание/выполнение
Контроль за качеством знаний учащихся	Посещение уроков администрацией	Тематический	Анализ объективного оценивания на уроках /педагоги школы	Самоанализ, анализ посещённых уроков	Администрация	В течение месяца	
Контроль за качеством образования и состоянием преподавания предметов	Адаптация учащихся 5 класса	Классно – обобщающий	Изучение уровня преподавания учебных предметов, индивидуальных особенностей и личностных качеств обучающихся в	Справка	Администрация	3 неделя	

			адаптации школьников к новым условиям. Преемственность обучения/учащиеся 5 класса				
	Промежуточная диагностика русский язык и математика и профильные предметы 10 класса (не менее двух)	Административный	Оценить уровень усвоения знаний и навыков обучающихся 10 класса за определенный период	Справка	ЗДВР	4 неделя	
Контроль за ведением документации	Проверка дневников наблюдений учащихся и семей состоящих на ВШУ	Фронтальный	Анализ работы классных руководителей по ведению классной документации. Дневники наблюдений, план работы, акты обследования	Справка	ЗДВР	2 неделя	
	Проверка журналов	Фронтальный	Анализ своевременного заполнения, выставления отметок/электронные журналы	Справка	Завуч	4 неделя	
	Проверка тетрадей 5 класса	Персональный	Аргументированность и объективность выставления оценок, выполнение требований к ведению тетрадей учащихся/тетради учащихся	Справка	Завуч, рук.МО	3 неделя	
Контроль за качеством	Проверка организации воспитательного процесса	Тематический	Анализ уровня воспитательной	Справка	ЗДВР	3 неделя	

воспитательной работы и дополнительного образования	в ГПД.		работы в ГПД				
---	--------	--	--------------	--	--	--	--

Декабрь

Направления	Вопросы подлежащие контролю	Вид контроля	Цель контроля/ объект	Результат	Ответственные	Сроки	Примечание/выполнение
Контроль за организацией методической работы	Посещение уроков администрацией	Тематический	Анализ работы по предупреждению неуспеваемости /педагоги школы	Самоанализ, анализ посещённых уроков	Администрация	В течение месяца	
Контроль за качеством знаний учащихся	Административные контрольные работы в 9,10,11 классах по основным предметам (согласно дорожной карты)	Административный	Проверка уровня знаний и навыков обучающихся 9,10,11 класса	Справка	Завуч	3-4 неделя	
Контроль за качеством преподавания	Объективность оценивания учебных результатов учащихся (7,8 кл)	Тематический	Анализ объективности в оценивании учащихся (по итогам анализа прошлого года)/ педагоги школы, учащиеся	Анализ	Администрация, руководители МО, педагоги школы	2 неделя	
Контроль за ведением документации	Проверка журналов	Фронтальный	Объективность выставления четвертных оценок и за 1 полугодие/электронные журналы,	Справка	Завуч	4 неделя	
	Проверка журналов (ГПД, кружков)	Фронтальный	Соблюдение единых требований к оформлению	Справка	ЗДВР	4 неделя	

			журналов.				
	Проверка тетрадей в 7, 8 классах (выборочно)	Персональный	Аргументированность и объективность выставления оценок, выполнение требований к ведению тетрадей учащегося/тетради учащихся	Справка	Завуч. Рук. МО	2 неделя	
	Выполнение образовательных программ во 2 четверти, 1 полугодии	Персональный	Проверка выполнения программ педагогами, установление причин отставания/электронные журналы, рабочие программы	Справка	Завуч	4 неделя	
Контроль за качеством воспитательной работы и дополнительного образования	Посещение учащимися кружков и секций	Тематический	Анализ посещаемости учащимися объединений дополнительного образования.	Справка	ЗДВР	2 неделя	
Январь							
Направления	Вопросы подлежащие контролю	Вид контроля	Цель контроля/объект	Результат	Ответственные	Сроки	Примечание/выполнение
Контроль за организацией методической работы	Посещение уроков администрацией	Тематический	Анализ дозирования домашних заданий/педагоги школы	Анализ посещённых уроков	Администрация	В течение месяца	
	Состояние работы по развитию познавательной активности у детей ДОУ	Тематический	Оценить эффективность методов и приемов используемых	справка	Администрация	3 неделя	

Контроль за качеством знаний учащихся			педагогом для поддержания интересов детей / педагоги, воспитанники				
	Уровень образовательных результатов учащихся в процессе освоения предметного содержания основной образовательной программы по предметам, которые выносятся на ВПР в 6 классе	Тематический	Анализ учебных результатов, выявление причин низкой успеваемости по ВПР/ учащиеся 6 класса, педагоги	Справка	Администрация	4 неделя	
Контроль за качеством преподавания предметов	Сформированность общеучебных умений и навыков обучающихся в 10 классе	Класно – обобщающий	Выполнение требований по преемственности/учащиеся 10 класса, педагоги	Справка	Администрация	3 неделя	
Контроль за качеством преподавания и методической работы	Месяц открытых уроков и мероприятий в начальных классах.	Тематический	Анализ работы педагогов школы, выявление творческого потенциала / педагоги школы	анализ	Администрация, руководители МО, педагоги школы	В течение месяца	
Контроль за ведением документации	Проверка журналов	Фронтальный	Анализ дозирования и разнообразия домашнего задания/ электронные журналы, рабочие программы	Справка	Завуч	4 неделя	
	Проверка тетрадей учащихся 10 класса	Персональный	Аргументированность и объективность выставления оценок, выполнение требований к ведению	Справка	Завуч. Рук.МО	3 неделя	

			тетрадей уч-ся/тетради учащихся				
Контроль за качеством воспитательной работы и дополнительного образования	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей на 2 полугодие	Тематический	Анализ работы с классных документов. Своевременное заполнение аналитических разделов. Составление плана работы на 2 полугодие.	Справка	ЗДВР	3 неделя	
Февраль							
Направления	Вопросы подлежащие Контролю	Вид контроля	Цель контроля/ объект	Результат	Ответственные	Сроки	Примечание/выполнение
Контроль за организацией методической работы	Посещение уроков администрацией	Тематический	Анализ использования педагогами здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе/педагоги школы	Самоанализ, анализ посещённых уроков	Администрация	В течение месяца	
Контроль за качеством знаний учащихся	Организация подготовки к ГИА в 9 классе	Класно-обобщающий	Анализ уровня обученности, подготовки к ОГЭ/ учащиеся 9 класса	Справка	Администрация, Руководители МО	2 неделя	
	Промежуточная диагностика русский язык и математика и профильные предметы 10 класса (не менее двух)	Административный	Оценить уровень усвоения знаний и навыков обучающихся 10 класса за определенный период	Справка	ЗДВР	4 неделя	
Контроль за состоянием методической	Месяц открытых уроков и мероприятий (физическая культура,	Тематический	Анализ работы педагогов школы, выявление	анализ	Администрация, руководители МО, педагоги	В течение месяца	

работы	ОБЗР)		творческого потенциала / педагоги школы		школы		
Контроль за состоянием здоровья учащихся	Здоровьесбережение в учебно-воспитательном процессе школы, дошкольных групп	Тематический	Анализ использования на уроках, занятиях и во внеурочной деятельности здоровьесберегающих технологий	Справка	ЗДВР	4 неделя	
Контроль за качеством преподавания	Качество реализации программ по внеурочной деятельности	Персональный	Анализ работы педагогов школы, качество проведения занятий по внеурочной деятельности /педагоги школы	Справка	Администрация, школы	3 неделя	
Контроль за ведением документации	Проверка журналов	Фронтальный	Анализ соответствия заполнения журналов КТП / электронные журналы	Справка	Завуч	4 неделя	
	Проверка тетрадей 9 класса	Персональный	Аргументированность и объективность выставления оценок, выполнение требований к ведению тетрадей уча-ся/тетради учащихся	Справка	Рук.МО	2 неделя	
Контроль за качеством воспитательной работы и дополнительного образования	Посещение мероприятий в рамках месячника военно-патриотического воспитания.	Тематический	Анализ работы педагогов по гражданско-патриотическому воспитанию.	Справка	ЗДВР	1-4 неделя	

Март							
Направления	Вопросы подлежащие контролю	Вид контроля	Цель контроля/ объект	Результат	Ответственные	Сроки	Примечание/выполнение
Контроль за организацией методической работы	Посещение уроков администрацией	Тематический	Анализ использования педагогами приемов для поддержания активного внимания на протяжении уроков, занятий/педагоги школы	Анализ посещённых уроков	Администрация	В течение месяца	
	Месячник открытых уроков педагогами МО естественно-математического цикла и учителей-предметников (математика, информатика, искусство, география).	Тематический	Анализ работы педагогов школы, выявление творческого потенциала / педагоги школы	анализ	Администрация, руководители МО, педагоги школы	В течение месяца	
Контроль за качеством преподавания	Работа учителей, имеющих неуспевающих по предмету	Персональный	Проконтролировать работу учителей, имеющих неуспевающих по предмету /учащиеся школы, педагоги	справка	Администрация	2 неделя	
	Организация подготовки к ГИА в 11 классе	Классно-обобщающий	Анализ уровня обученности, подготовки к ОГЭ/ учащиеся 11 класса	Справка	Администрация, Руководители МО	3 неделя	
Контроль за качеством знания учащихся	Административные контрольные работы в 9 классе по основным предметам (согласно дорожной карты)	Административный	Проверка уровня знаний и навыков обучающихся 9 класса	Справка	Завуч	3-4 неделя	
	Промежуточная	Администрат	Оценить уровень	Справка	ЗДВР	3-4 неделя	

	диагностика профильные предметы 10 класса	ивный	усвоения знаний и навыков обучающихся 10 класса за определенный период				
Контроль за ведением документации	Проверка журналов	Фронтальный	Объективность выставления четвертных оценок /электронные журналы	Справка	Завуч	4 неделя	
	Проверка тетрадей у неуспевающих учащихся	Персональный	Аргументированность и объективность выставления оценок, выполнение требований к ведению тетрадей уч-ся/тетради учащихся	Справка	Рук.МО	2 неделя	
	Проверка папок по подготовке к ЕГЭ, диагностических карт	Персональный	Аргументированность и объективность выставления оценок, выполнение требований к ведению тетрадей уч-ся/тетради учащихся	Справка	Рук.МО	3 неделя	
	Выполнение образовательных программ в 3 четверти	Персональный	Проверка выполнения программ педагогами, установление причин отставания.	Справка	Завуч	4 неделя	
Контроль за качеством воспитательной работы и дополнительного образования	Изучение работы с учащимися, состоящими на ВШУ	Тематический	Проверка занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах во внеурочной деятельности.	Справка	ЗДВР	2 неделя	
	Качество	Тематический	Оценка достижений	Справка	ЗДВР	3 неделя	

	профориентационной работы в 6–11-х классах		профориентационной деятельности, классных руководителей и учителей-предметников по проведению профориентационной работы				
Апрель							
Направления	Вопросы подлежащие Контролю	Вид контроля	Цель контроля/ объект	Результат	Ответственные	Сроки	Примечание/выполнение
Контроль за организацией методической работы	Посещение уроков администрацией	Тематический	Анализ использования педагогами образовательных платформ (ЦОК) в учебном процессе/педагоги школы	Самоанализ, анализ посещённых уроков	Администрация	В течение месяца	
	Месяц открытых уроков (резерв)	Тематический	Анализ работы педагогов школы, выявление творческого потенциала / педагоги школы	анализ	Администрация, руководители МО, педагоги школы	В течение месяца	
Контроль за качеством знаний учащихся	Готовность к обучению в основной школе	Класно-обобщающий контроль в 4 классе.	Уровень сформированности потребности в обучении и саморазвитии у учащихся 4 класса/учащиеся 4 класса	Справка	Администрация Рук. МО Учителя 5 класса	3 неделя	
	Мониторинг готовности выпускников дошкольных	Административный	Выявление уровня готовности	Анализ, отчет	Администрация, воспитатель	2 неделя	

	групп к обучению в школе		выпускников к школе/ воспитанники дошкольных групп				
	Комплексные метапредметные работы	Административный	Мониторинг результатов освоения ООП НОО: диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1-4 классах, ООП ООО в 5- 9классам, ООП СОО в 10-11 классах /учащиеся 1-11 классов	Справка	Завуч Рук.МО	4 неделя	
	Тренировочные работы в формате ОГЭ и ЕГЭ в 8,10 классах	Административный	Анализ уровня готовности к ГИА в следующем учебном году /учащиеся 8,10 классов	Справка	Завуч	3 неделя	
Контроль за ведением документации	Проверка журналов	Фронтальный	Своевременность выставления оценок за контрольные виды работ /электронные журналы	Справка	Завуч	4 неделя	
	Проверка тетрадей 4 класса	Фронтальный	Аргументированность и объективность выставления оценок, выполнение требований к ведению тетрадей уча- ся/тетради учащихся	Справка	Завуч, рук.МО	3 неделя	
Контроль за качеством воспитательной работы и	Оценка удовлетворенности учащихся и родителей жизнедеятельностью в	Обобщающий	Анализ степени удовлет. учащихся и родителей жизнедеятельностью в	Анализ	ЗДВР	2 неделя	

дополнительно го образования	школе		школе				
	Качество реализации программ «Разговор о важном»	Тематический	Анализ работы педагогов школы, качество проведения	Справка	ЗДВР	1 неделя	
	Посещение кружков	Тематический	Анализ занятости обучающихся во внеурочное время. Содействие учащимся в поиске занятий по интересам.	Справка	ЗДВР	3 неделя	
Контроль за состоянием жизни учащихся	Оценка деятельности педагогического коллектива по здоровьесбережению	Обобщающий	Анализ уровня работы педагогического коллектива по здор. Деятельности	Анализ	ЗДВР	2 неделя	
Май							
Направления	Вопросы подлежащие Контролю	Вид контроля	Цель контроля/ объект	Результат	Ответственные	Сроки	Примечание/выполнение
Контроль за качеством знаний учащихся	Промежуточная аттестация	Административный	Объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы/учащиеся школы	Справка	Администрация, педагоги	В течение месяца	
Контроль за реализацией требований ФГОС	Мониторинг УУД учащихся 2-11 классов	Тематический	Анализ уровня сформированности УУД у учащихся/ учащиеся 2-11 классов	Справка	Завуч, классные руководители	2 неделя	
Контроль за	Проверка журналов	Фронтальный	Объективность	Справка	Завуч	4 неделя	

ведением документации			выставления четвертных оценок, за 2 полугодие, за год/электронные журналы				
	Проверка журналов (ГПД, кружков)	Фронтальный	Проверка своевременного заполнения и соблюдения единых требований при ведении журнала.	Справка	ЗДВР	3 неделя	
	Выполнение образовательных программ в 4 четверти, 2 полугодии, за год.	Персональный.	Проверка выполнения программ педагогами, установление причин отставания/рабочие программы, электронные журналы	Справка	Завуч	4 неделя	
Контроль за качеством воспитательной работы и дополнительного образования	Изучение работы классных руководителей и педагогов дополнительного образования по реализации воспитательной системы школы	Фронтальный	Анализ реализации воспитательной системы школы	Анализ	ЗДВР	3 неделя	

3 раздел

ПЛАН ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО)

Направление деятельности	Планируемые результаты деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
СЕНТЯБРЬ				
Качество образовательных результатов				
Государственная итоговая аттестация	Коррекция работы по подготовке выпускников к ОГЭ и ЕГЭ-2024	Проанализировать результаты ГИА-2024, чтобы определить приоритетные направления методической работы школы на 2024/25 учебный год и скорректировать план подготовки к ГИА-2025	1-я неделя	Зам.директора по УВР
Стартовая диагностическая работа в 1 классе	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению	Провести стартовую диагностическую работу в 1 классе. Выявить учеников с высоким, средним и низким уровнями подготовки к обучению в 1-м классе	3-я неделя	Учитель 1 класса Зам.директора по УВР
Мониторинг стартовой готовности дошкольной группы	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению	Провести мониторинг в дошкольной группе Выявить детей с высоким, средним и низким уровнями подготовки	4-я неделя	Воспитатель Зам.директора по УВР
Стартовая диагностика в 5,7,8,10 классах.	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению. План работы с учащимися группы риска	Провести стартовую диагностику учащихся 5,7,8,10 классов, чтобы определить качество образовательных результатов. Проанализировать результаты	3-4-я неделя	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Подготовка выпускников к ГИА-2026	Входные тренировочные тестирования по предметам ГИА	Провести входные тестирования по обязательным предметам и планируемым на сдачу в формате ГИА в 9 и 11 классах	4-я неделя	Руководители МО, зам.директора по УВР
Школьный этап предметных олимпиад	График проведения	Провести школьный этап предметных олимпиад по графику	4-я неделя	Зам.директора по УВР

Качество реализации образовательного процесса				
Обновление фонда оценочных средств	Обновленный фонд оценочных средств	Включить в фонд оценочных средств задания, формирующие читательскую, математическую, естественно-научную грамотность по примеру заданий региональной оценки качества образования Включить в фонд оценочных средств задания из новых демоверсий ФИПИ по предметам для ОГЭ в 9 классе. Включить в содержание уроков задания, аналогичные КИМ ГИА-2026	1-2-я неделя	Руководители школьных методических объединений Учителя-предметники
Подготовка выпускников к ГИА-2026	План контроля подготовки к ГИА-2026	Разработать и утвердить план контроля подготовки к ГИА-2026. Включить в план мероприятия по подготовке выпускников к ГИА	1,2-я неделя	Зам.директора по УВР
Реализация задач воспитания	План воспитательной работы классных руководителей	Проверить планы на соответствие возрастным особенностям обучающихся; Проанализировать актуальность поставленных задач и соотнести их с задачами школы.	1-я неделя	Замдиректора по ВР
Организация ранней профессиональной ориентации учащихся	Рекомендации школьникам по профессиональной ориентации	Организовать регистрацию учащихся 6 класса на платформе Россия мои горизонты, верификация, прохождение анкетирования в личных кабинетах учеников 6-11 классов	3,4-я неделя	Классные руководители, замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Профессиональный рост педагогов	План работы по повышению профессионального роста	Разработать и утвердить план работы по повышению профессионального роста, определить участников профессиональных конкурсов, список педагогов на аттестацию и курсовую подготовку	1-2-я неделя	Зам.директора по УВР

Подготовка учителей к проведению школьного этапа Всероссийских и Республиканских олимпиад	Готовность педагогов к участию их учеников в школьном этапе предметных олимпиад	Ознакомить педагогов с порядком проведения школьного этапа Всероссийских и Республиканских олимпиад	3-я неделя	Зам.директора по УВР
ОКТАБРЬ				
Качество образовательных результатов				
Готовность учащихся к итоговому собеседованию	План контроля подготовки выпускников к итоговому собеседованию	Спланировать мероприятия по подготовке 9-х классов к итоговому собеседованию	1-я неделя	Руководитель ШМО Учителя рус.языка и литературы Зам.директора по УВР
Результаты учащихся за I четверть	Аналитическая справка о результатах I четверти	Проанализировать результаты проверочных работ за I четверть, чтобы оценить качество результатов, которых достигли ученики	4-я неделя	Руководители МО, замдиректора по УВР
Школьный этап предметных олимпиад	График проведения	Провести школьный этап предметных олимпиад по графику	В течение месяца	Зам.директора по УВР
Анализ удовлетворенности родителей учебным процессом	Аналитическая справка об итогах анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей учебным процессом»	Проанализировать результаты анкетирования родителей, провести сравнение результатов с предыдущим годом	3-я неделя	ЗДВР
Оценка деятельности педагогического коллектива по здоровьесбережению	Аналитическая справка об итогах анкетирования родителей «Оценка деятельности педагогического коллектива по здоровьесбережению»	Проанализировать результаты анкетирования родителей, учащихся, педагогов, провести сравнение результатов с предыдущим годом	3-я неделя	ЗДВР

Анкетирование «Уровень воспитанности»	Аналитическая справка об итогах анкетирования «Уровень воспитанности»	Проанализировать результаты анкетирования учащихся, провести сравнение результатов с предыдущим годом	3-я неделя	ЗДВР
Качество реализации образовательного процесса				
Качество преподавания предметов	Аналитическая справка по итогам посещения уроков	Проведение уроков аттестующимися педагогами. Проанализировать уроки	2-я неделя	Администрация Руководители МО
Адаптация учащихся 1- го класса	Рекомендации по осуществлению педагогического взаимодействия с детьми для педагогов 1 класса	Проанализировать уровень адаптации учащихся 1-го класса	4-я неделя	Учителя 1 класса Зам.директора по УВР
Административные контрольные работы в 9 классе за 1 четверть	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению	Провести административные контрольные работы в 9 классе. Выявить учеников с высоким, средним и низким уровнями подготовки к обучению	3-я неделя	Учителя предметники Зам.директора по УВР
Промежуточная диагностика в 10 классе	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению	Провести контрольные работы в 10 классе. Выявить учеников с высоким, средним и низким уровнями подготовки к обучению	4-я неделя	Учителя предметники Зам.директора по УВР
Подготовка выпускников к итоговому собеседованию	План контроля подготовки выпускников к итоговому собеседованию в 9 классе	Проконтролировать подготовку выпускников к итоговому собеседованию	2-я неделя	Замдиректора по УВР, руководитель МО
Изучение удовлетворенности родителей работой образовательного учреждения	Рекомендации педагогам по корректировке работы	Провести родительские собрания по итогам 1 четверти, чтобы выяснить, как родители оценивают качество преподавания предметов, по которым дети показали низкие результаты	4-я неделя	Зам.директора по УВР, ВР, классные руководители
Подготовка выпускников к ГИА-2025	Коррекция подготовки выпускников к ГИА	Разработать памятки для учеников 9 класса по новым или обновленным	4-я неделя	Руководители МО, зам.директора по УВР

		КИМ. Проконтролировать, как учителя готовят выпускников к ГИА, а ученики повторяют сложные темы. Включить задания из демоверсий перспективных моделей ГИА-2025 в тренировочные тестирования		
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Удовлетворенность школьным питанием	Учет мнения родителей по итогам анкетирования	Изучить мнение учеников и родителей об организации горячего питания	4-я неделя	Зам.директора по ВР
НОЯБРЬ				
Качество образовательных результатов				
Качество использования технологий по теме работы школы	Обмен опытом между педагогами школы	Провести открытые уроки по формированию функциональной грамотности	В течение месяца	Зам.по УВР, учителя-предметники, руководитель МО
Образовательные результаты учащихся группы риска	Рекомендации по улучшению образовательных результатов учеников группы риска	Провести индивидуальные беседы с учащимися группы риска по прогнозируемым результатам ГИА	2-я неделя	Зам.директора по УВР, классные руководители
Адаптация 5 класса	Анализ работы учителей-предметников, классного руководителя по формированию предметных и метапредметных компетенций, классного коллектива в период адаптации	Посетить уроки , внеклассные мероприятия Провести анкетирование учеников	2-я неделя	Зам.директора по УВР, ВР, общ.психолог
Муниципальный этап предметных олимпиад	Достижения способных учащихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад	Обеспечить участие победителей школьного этапа на муниципальном этапе предметных олимпиад	Согласно графика	Зам.по УВР

Качество реализации образовательного процесса				
Работа с учащимися группы риска	Рекомендации для руководителей ШМО по ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска	Проанализировать результаты работы по плану ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска, выявленных в процессе тренировочных ГИА	1-я неделя	Замдиректора по УВР
Промежуточная диагностика в 10 классе	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению	Провести контрольные работы в 10 классе. Выявить учеников с высоким, средним и низким уровнями подготовки к обучению	4-я неделя	Учителя предметники Зам.директора по УВР
ГПД	Проверка организации воспитательного процесса в ГПД.	Анализ уровня воспитательной работы в ГПД	3-я неделя	ЗДВР
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся	Справка-анализ эффективности работы учителей с родителями учащихся группы риска	Проанализировать работу классных руководителей с родителями учащихся группы риска. Особое внимание уделить работе с родителями выпускников 9,11 классов	2,3-я неделя	Замдиректора по УВР
ДЕКАБРЬ				
Качество образовательных результатов				
Цифровая грамотность учащихся школы	Повышение уровня метапредметных результатов учеников	Провести единый урок по безопасности в сети Интернет	3-я неделя	Учитель информатики, руководитель ШМО
Посещение учащимися кружков и секций	Анализ эффективности организации и проведения занятий по программам дополнительного образования	Анализ посещаемости учащимися объединений дополнительного образования.	2-я неделя	Замдиректора по ВР

Успеваемость учащихся по итогу первого полугодия	Диагностика успеваемости	Проанализировать успеваемость учащихся 2–10 классов	4-я неделя	Замдиректора по УВР
Контрольные работы за 1 полугодие	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению. План работы с учащимися группы риска	Провести промежуточную диагностику учащихся 2-10 классов, чтобы определить качество образовательных результатов. Проанализировать результаты	3-4-я неделя	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
Выполнение образовательных программ в первом полугодии	Справка с описанием результатов анализа программ учебных предметов за первое полугодие	Проанализировать классные журналы, чтобы оценить выполнение программ и выявить причины отставания	4-я неделя	Замдиректора по УВР
Качество реализации образовательного процесса				
Отработка элементов ВПР, работа по ликвидации пробелов	Справка по оценке работы педагогов	Проконтролировать, как учителя-предметники включают в уроки задания с учетом дифференцированного подхода, в особенности в классах с низкими результатами входных работ, в том числе ВПР	1-я неделя	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
Административные контрольные работы в 9,10,11 классе	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению	Провести административные контрольные работы в 9,10,11 классе. Выявить учеников с высоким, средним и низким уровнями подготовки к обучению	3-я неделя	Учителя предметники Зам.директора по УВР
Качество преподавания предметов	Аналитическая справка по итогам посещения уроков	Организовать открытые уроки, чтобы проконтролировать, как учителя химии, биологии, физики используют лабораторное и мультимедийное оборудование для решения практических заданий (Точка роста)	2-3-я неделя	Администрация Руководители МО

ЯНВАРЬ

Качество образовательных результатов

Итоги проведения муниципального этапа ВсОШ	Коррекция подготовки учеников к региональному этапу ВсОШ	Изучить результаты проведения муниципального этапа ВсОШ, проанализировать результативность и оценить динамику	3-я неделя	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
Сформированность общеучебных умений и навыков учащихся 10 класса	Выполнение требований по преемственности	Проанализировать уровень социализации и адаптации учащихся 10 класса в рамках подготовки к ГИА	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Качество использования технологий по теме работы школы	Обмен опытом между педагогами школы	Провести открытые уроки по формированию функциональной грамотности	В течение месяца	Зам.по УВР, учителя-предметники, руководитель МО

Качество реализации образовательного процесса

Результативность индивидуального подхода в обучении низкомотивированных учеников	Диагностика причин низкой мотивации	проанализировать результативность индивидуального подхода	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Классное руководство	Проверка палнов воспитательной работы классных руководителей на 2 полугодие	Анализ работы классных с документацией. Своевременное заполнение аналитических разделов. Составление плана работы на 2 полугодие.	3-я неделя	ЗДВР
Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку	Оценка качества подготовки учителей для проведения пробного итогового собеседования в 9 классе	Определить при проведении собеседований уровень готовности учителей к процедуре проведения итогового собеседования, уровень их способности использовать критерии оценивания результатов собеседования. Провести пробное собеседование	4-я неделя	Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения

Воспитательная работа	Коррекция плана воспитательной работы на второе полугодие	Анализ и оценка реализации плана воспитательной работы	2 неделя	Замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Информационно-развивающая среда	Мониторинг качества предметных кабинетов и библиотеки, выявление дефицитов в дидактическом оснащении	Проверить учебно-методическое и наглядное оснащение образовательной деятельности на соответствие федеральным требованиям по оснащенности образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений	4-я неделя	Руководители МО, библиотекарь, зам.по УВР
Курсовая подготовка и повышение квалификации педагогов	Прохождение курсовой подготовки и повышение квалификации педагогов: реализация планов за первое полугодие	Проконтролировать своевременность прохождения курсовой подготовки и повышения квалификации педагогов	2-я неделя	Замдиректора по УВР
Выполнение санитарно-гигиенических требований	Соблюдение санитарных требований в кабинета	Проанализировать работу педагогов по соблюдению требований СанПиН в учебных кабинетах	3 -я неделя	Замдиректора по ВР
ФЕВРАЛЬ				
Качество образовательных результатов				
Подготовка к ГИА-9	Оценка готовности обучающихся к ГИА-9 для определения дифференциации педагогической помощи	В процессе мониторинга качества уроков по предметам, которые девятиклассники сдают в форме ОГЭ, выявить уровень образовательных результатов учащихся по этим предметам	2-я неделя	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений
Подготовка к ГИА-9	Анализ и обобщение результатов итогового собеседования по русскому языку	Провести индивидуальные встречи с учащимися группы риска 9 класса и их родителями, чтобы ознакомить с результатами итогового собеседования и	3-я неделя	Замдиректора по УВР, классный руководитель

		прогнозируемыми результатами ОГЭ		
Работа учителей, имеющих неуспевающих по предмету	Уровень учебных достижений учащихся	Проанализировать работу учителей, имеющих неуспевающих по предмету	3-я неделя	Замдиректора по УВР
Обеспечение планируемых результатов ГИА	Проведение тренировочных тестирований по русскому языку, математике, предметам по выбору	Определить степень готовности учащихся 9,11 классов к ГИА: провести предварительную диагностику и коррекцию	1-4-я неделя	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
Реализация задач воспитания	Посещение мероприятий в рамках месячника военно-патриотического воспитания.	Анализ работы педагогов по гражданско-патриотическому воспитанию.	1-4-я неделя	Замдиректора по ВР
Качество реализации образовательного процесса				
Качество использования технологий по теме работы школы	Обмен опытом между педагогами школы	Провести открытые уроки по формированию функциональной грамотности	В течение месяца	Зам.по УВР, учителя-предметники, руководитель МО
Качество реализации программы внеурочной деятельности	Справка-анализ с рекомендациями по преодолению выявленных недостатков	В ходе мониторинга выявить соответствие содержания и методов преподавания концепции преподавания. Составить рекомендации по преодолению выявленных недостатков	2-я неделя	Зам директора по УВР, ВР
Промежуточная диагностика в 10 классе	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению	Провести контрольные работы в 10 классе. Выявить учеников с высоким, средним и низким уровнями подготовки к обучению	3-я неделя	Учителя предметники Зам.директора по УВР
Подготовка к ГИА-9	Анализ качества процесса подготовки к ГИА-9	В ходе мониторинга уроков проконтролировать, как педагоги включают новые формы заданий ОГЭ в уроки	2-я неделя	Замдиректора по УВР, председатель методического объединения
	Работа с	Оценить индивидуальный подход учителя в	4-я неделя	Замдиректора по УВР,

	высокомотивированными учащимися 9 класса	работе с мотивированными учащимися, обеспечение их работы заданиями ГИА повышенного и высокого уровня сложности		руководители методических объединений
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Информационная безопасность	Мониторинг качества ИКТ-ресурсов	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения и списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах	2-я неделя	Зам.директора по УВР, технический специалист
Кадровый ресурс	Мониторинг компетентности учителей школы – выявление «точек роста» для методической работы с учителями	Выявить технологии оценивания учителем работы обучающихся на уроках, чтобы выявить «точки роста»	3-я неделя	Зам.директора по УВР
		Оценить частоту и эффективность использования учителями заданий практического характера, чтобы выявить «точки роста»	В течение месяца	Зам.директора по УВР
	Охват и результативность участия педагогов в семинарах, профессиональных конкурсах, конференциях и т. п.	Проконтролировать качество подготовки и проведения конференций, семинаров, мастер-классов и т. п. на базе школы; вычислить долю педагогов, которые принимают участие в профессиональных конкурсах; проконтролировать своевременность информирования членов педагогического коллектива	4-я неделя	Замдиректора по УВР
	Охват и результативность участия педагогов в семинарах, профессиональных конкурсах, конференциях и т. п.	Вычислить долю педагогов, которые принимают участие в профессиональных конкурсах; проконтролировать своевременность информирования членов педагогического коллектива	4-я неделя	Зам.директора по УВР
МАРТ				

Качество образовательных результатов				
Формирование функциональной грамотности и метапредметных умений	Диагностика динамики роста метапредметных ууд	Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности	3-я неделя	Замдиректора по УВР
Обеспечение планируемых результатов ГИА	Проведение тренировочных тестирований по русскому языку, математике, предметам по выбору	Определить степень готовности учащихся 9 класса к ГИА: провести предварительную диагностику и коррекцию	1-4-я неделя	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
Качество использования технологий по теме работы школы	Обмен опытом между педагогами школы	Провести открытые уроки по формированию функциональной грамотности	В течение месяца	Зам.по УВР, учителя-предметники, руководитель МО
Анализ итогов III четверти	Справка по динамике успеваемости за III четверть	Проанализировать успеваемость учеников 2–11-х классов, чтобы скорректировать план работы на IV четверть	4-я неделя	Замдиректора по УВР
Качество реализации образовательного процесса				
Работа с учащимися группы риска	Рекомендации для руководителей ШМО по ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска	Проанализировать результаты работы по плану ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска, выявленных в процессе тренировочных ГИА. Составить рекомендации по ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска	4-я неделя	Замдиректора по УВР
Административные контрольные работы в 9 классе	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению	Провести административные контрольные работы в 9 классе. Выявить учеников с высоким, средним и низким уровнями подготовки к обучению	4-я неделя	Учителя предметники Зам.директора по УВР
Промежуточная диагностика в 10 классе	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению	Провести контрольные работы в 10 классе. Выявить учеников с высоким, средним и низким уровнями подготовки к обучению	3-я неделя	Учителя предметники Зам.директора по УВР

Качество профориентационной работы в 6–11-х классах	Оценка достижений профориентационной деятельности, выявление резервов	В процессе посещения уроков и классных часов 8–11-х классов оценить работу классных руководителей и учителей-предметников по проведению профориентационной работы	3-я неделя	Замдиректора по ВР
Внеурочная деятельность	Изучение работы с учащимися, состоящими на ВШУ	Проверка занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах во внеурочной деятельности.	2-я неделя	Замдиректора по ВР
Реализация учебного плана и рабочих программ	Коррекция учебного плана и уточнение рабочих программ (при необходимости по результатам анализа)	Проанализировать степень выполнения рабочих программ и учебного плана в III четверти	3-я неделя	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Подготовка к ГИА учащихся группы риска	Рекомендации для учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска	Выборочно проверить тетради учащихся группы риска по предметам, по которым они сдают ГИА. Проверить выполнение домашних заданий и наличие систематических записей	3-я неделя	Замдиректора по УВР Руководители методических объединений
Результативность использования возможностей современной образовательной среды	Использование возможностей современной образовательной среды, чтобы повысить качество образования	Изучить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, ресурсов ЦОК	В течение месяца	Замдиректора по УВР
АПРЕЛЬ				
Качество образовательных результатов				
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Рекомендации для педагогов по повышению эффективности работы с родителями	Провести анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов учащихся	4-я неделя	Замдиректора по УВР

Готовность к переходу на новый уровень обучения	Справка-анализ с рекомендациями для педагогов по устранению выявленных недостатков	Провести анализ готовности учащихся 4 класса к переходу на новый уровень обучения. Составить рекомендации педагогам по устранению выявленных недостатков	2-я неделя	Замдиректора по УВР
Метапредметные результаты учащихся	Справка о результатах оценки метапредметных результатов учащихся	Провести метапредметную комплексную работу в 1-11 классах, чтобы оценить, достигли ли ученики метапредметных результатов в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО	4-я неделя	Замдиректора по УВР
Всероссийские проверочные работы	График проведения	Провести ВПР с учащимися 4-8, 10 классов по отдельному графику Включить в КТП уроки подготовки к ВПР	3-4 неделя	Замдиректора по УВР
Мониторинг готовности выпускников дошкольной группы к обучению в школе	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению	Провести мониторинг в дошкольной группе Выявить детей с высоким, средним и низким уровнями подготовки	3-я неделя	Воспитатель Зам.директора по УВР
Подготовка выпускников к ГИА	Входные тренировочные тестирования по предметам ГИА	Провести входные тестирования по обязательным предметам и предварительно планируемыми на сдачу в формате ГИА в 8,10 классах	3-я неделя	Руководители МО, зам.директора по УВР
Результаты воспитательной работы	Уровень воспитанности учащихся 2–111-х классов	Изучить уровень воспитанности учащихся 2–11-х классов	3-я неделя	Замдиректора по ВР, классные руководители
Образовательные результаты учащихся группы риска	Рекомендации для учителей по организации индивидуальной педагогической помощи при подготовке к ГИА	Провести собрание для учащихся выпускных классов, чтобы обсудить результаты тренировочных ГИА по обязательным предметам и прогнозируемые результаты реального экзамена перед педсоветом о допуске к экзаменам	3-я неделя	Замдиректора по УВР, классные руководители, председатели методических объединений

Качество реализации образовательного процесса				
Изучение запросов родителей по организации внеурочной деятельности	Рекомендации для педагогов и администрации по развитию системы внеурочной деятельности в школе	Провести анкетирование родителей с целью выявления запросов родителей по организации внеурочной деятельности.	1-я неделя	ЗДВР
Анализ удовлетворенности родителей учебным процессом	Аналитическая справка об итогах анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей учебным процессом»	Проанализировать результаты анкетирования родителей, провести сравнение результатов с началом учебного года	3-я неделя	ЗДВР
Оценка деятельности педагогического коллектива по здоровьесбережению	Аналитич. справка об итогах анкетирования родителей «Оценка деятельности педагогического коллектива по здоровьесбережению»	Проанализировать результаты анкетирования родителей, учащихся, педагогов, провести сравнение результатов с началом учебного года	3-я неделя	ЗДВР
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Кадровое обеспечение	Прохождение курсовой подготовки и повышение квалификации педагогов: реализация планов за второе полугодие	Проконтролировать своевременное прохождение курсовой подготовки и повышение квалификации педагогов	3-я неделя	Замдиректора по УВР
Психологический климат в 9,11 классах	Рекомендации для обучающихся по снижению уровня предэкзаменационного стресса	Провести психологический семинар для учащихся группы риска, чтобы научить их экспресс-методам подготовки к ГИА, чтобы снизить негативные эмоциональные состояния и показать эффективные способы борьбы с экзаменационным стрессом	4-я неделя	ППС (по согласованию)
МАЙ				
Качество образовательных результатов				

Предметные результаты учащихся	Диагностика успеваемости и качества знаний по всем предметам	Проанализировать результаты промежуточной аттестации	1,2,3-я неделя	Замдиректора по УВР
Работа с одаренными учащимися	Анализ результатов работы образовательной организации с одаренными детьми с рекомендациями на следующий учебный год	Определить долю учащихся, которые принимали участие в олимпиадах и конкурсах по предметам. Подвести итоги работы с высокомотивированными учащимися	4-я неделя	Замдиректора по УВР
Предметные результаты учащихся 9 класса	Рекомендации для учащихся по подготовке к ГИА	Провести индивидуальные встречи с учащимися выпускных классов и их родителями, чтобы ознакомить с результатами подготовки к экзаменам и прогнозируемыми результатами ГИА. Составить рекомендации для учащихся по подготовке к ГИА	3-я неделя	Замдиректора по УВР, классные руководители
Личностные результаты учащихся	Диагностика динамики роста личностных результатов по данным портфолио	Проанализировать портфолио учащихся, чтобы оценить, достигли ли учащиеся личностных результатов	2-я неделя	Замдиректора по УВР
Всероссийские проверочные работы	График проведения	Провести ВПР с учащимися 4-8, 10 классов по отдельному графику Включить в КТП уроки подготовки к ВПР	1-2 неделя	Замдиректора по УВР
Оценка уровня владения УУД учащихся	Выявить уровень и динамику владения УУД учащихся; оценить достижение планируемых результатов.	Провести мониторинг универсальных учебных действий	2-я неделя	Кл.руководители, замдиректора по УВР
Успеваемость учащихся по итогу IV четверти, 2 полугодия	Диагностика успеваемости	Проанализировать успеваемость учащихся 2-11 классов	4-я неделя	Замдиректора по УВР
Качество реализации образовательного процесса				
Реализация рабочих	Коррекция педагогической	Провести количественный и качественный	3-я неделя	Замдиректора по УВР,

программ по предметам	деятельности по реализации рабочих программ на следующий учебный год	анализ качества выполнения рабочих программ (в том числе индивидуальных) по предметам за год		руководители методических объединений
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Просветительская и консультативная работа с родителями учащихся	Отчет эффективности работы учителей с родителями	Посетить родительские собрания 3 класса, чтобы оценить качество просветительской и консультативной работы с родителями учащихся: выбора модуля ОРКСЭ на следующий учебный год	2-я неделя	Замдиректора по УВР
Изучение работы классных руководителей и педагогов дополнительного образования по реализации воспитательной программы школы	Коррекция педагогической деятельности по реализации рабочей программы воспитания	Анализ реализации воспитательной системы школы	3-я неделя	Замдиректора по ВР
ИЮНЬ				
Качество образовательных результатов				
Результаты ГИА	Рекомендации по коррекции плана подготовки к ГИА-2025	Проанализировать результаты ГИА-2024	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Качество реализации образовательного процесса				
Выполнение плана методической работы	Рекомендации по составлению плана методической работы на 2025-2026 учебный год	Проанализировать выполнение плана методической работы	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Реализация мониторинга качества образовательного	Оценка качества реализации мониторинга, рекомендации по коррекции структуры и	Проанализировать эффективность реализации мониторинга качества образовательного процесса – мониторинга	4-я неделя	Зам.директора по УВР

процесса	технологий внутришкольного мониторинга	качества уроков, внеурочной деятельности, оснащения кабинетов и т. д.		
----------	--	---	--	--

